

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Теремок» с. Краснолесье»  
Симферопольского района Республики Крым

ОКПО 00837548 ОГРН 1159102029349 ИНН/КПП 9109010324/910901001  
ул. Парковая, дом 67-А, с. Краснолесье, Симферопольский район, РК, 297579  
тел.(3652) 31-13-10, e-mail:sadik\_teremok-krasnolesie@crimeaedu.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад  
«Теремок» с. Краснолесье»  
*Лунина Н.П.* Лунина Н.П.

Приказ № 198-09 от 31.08.2023г.



## ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023-2024 учебный год.

РАССМОТРЕН

на заседании

педагогического совета

протокол № 3

от « 31 » 08 20 23 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	Содержание	страница
1.	Введение	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ	4
2.	1 раздел	I.ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД	6
		1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	6
		1.2.Кадровое обеспечение	22
		1.3.Характеристика материальной базы	25
		1.4.Информационно-методическое обеспечение	27
		1.5.Преимственность между МБДОУ и МБОУ	27
		1.6.Взаимодействие с семьями воспитанников	28
		1.7.Административно-хозяйственная деятельность	33
		1.8. Годовые задачи на 2023/2024 учебный год.	35
3.	2 раздел	II.ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.	36
		2.1.ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ	36
		2.1.1.ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ	36
		2.1.2.ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ	36
		2.1.3.ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА	37
		2.1.4.ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ	37
		2.2.АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ	38
		2.3.САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ	39
4.	3 раздел	III.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.	41
		3.1.ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ	41
		3.2.СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ	44
		3.3.ИЗУЧЕНИЕ,ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.	44
		3.4.КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.	44
		3.5.ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ	45
		3.6.МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ.	46
		3.7.МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ	46
		3.8.ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ	46
		3.9.РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.	47
		3.10.КОНКУРСЫ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ.	48
	3.11.ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК	49	

		3.12.ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА	49
5.	4 раздел	IV.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.	52
6.	5 раздел	V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.	53
7.	6 раздел	VI.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.	58
8.		ПРИЛОЖЕНИЯ	

## ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок» Симферопольского района Республики Крым реализует образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей дошкольного возраста.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297579, Республика Крым,

Симферопольский район, с.Краснолесье ул.Парковая 67-А

Адрес сайта: <http://теремок-краснолесье.рф/>

Адрес электронной почты: [sadik\\_teremok-krasnolesie@crimeaedu.ru](mailto:sadik_teremok-krasnolesie@crimeaedu.ru)

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым

Режим работы МБДОУ: с 7.30ч. до 18.00ч.; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 37 недель.

Учреждение имеет:

- Устав, зарегистрированный 2014г., изменения к Уставу МБДОУ «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье», Утвержден 19.10.2016г. №233-П.

- Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью № 0707 от 24 августа 2016 года

- Коллективный договор, утвержденный 24.06.2015г., с изменениями и дополнениями от 22.01.2018г.

- Паспорт дорожной безопасности, утвержденный 26.08.2016г.

- Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный 10.06.2015г.

- Программу развития ДОУ на 5 лет.

Функционирует с 1977 года.

Общая площадь здания- 1 601,6кв.м.

Общая площадь территории ДОУ- 6 665+/- 29кв.м.

Водоснабжение , отопление, канализация автономные.

Территория ДОУ озеленена, разбиты клумбы, розарий, оборудована спортивной и детскими площадками, теньвыми навесами.

**Заведующий детского сада** – Лунина Нина Петровна образование высшее, окончила Ялтинское педагогическое училище 1986 г.,

Симферопольский государственный университет им. М.Фрунзе, 1993

стаж работы в ДОУ - 43 г, в должности 23 г.

**Старший воспитатель** – Белоус Ольга Владимировна образование высшее, окончила Крымский инженерно - педагогический университет 2006г,

специалист высшей категории, педагогический стаж 22 г., в должности 8 лет.

**Специалисты детского сада (количество по каждой должности).**

Воспитатели - 9

- Педагог-психолог –1

- Педагог дополнительного образования-1

- Инструктор по физической культуре - 1

**Имеются залы и кабинеты:**

Кабинет заведующего-1

Музыкальный зал/ Физкультурный зал -1

Медицинский кабинет. -1

Изолятор-1

Процедурный кабинет-1

Методический кабинет -1

Кабинет педагога-психолога /кабинет делопроизводителя-1

МБДОУ «Детский сад «Теремок» реализует основные задачи дошкольного образования такие как охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

**Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников**

В соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании», ФГОС ДО обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

С этой целью в ДОУ в 2022/2023 учебном году в детском саду функционировало 6 возрастных групп, рассчитанных на 138 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – 179 воспитанников.

Кратковременного пребывания детей в ДОУ - 11.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Воспитание и обучение во всех возрастных группах ведется на русском языке.

На 01.09.2022г. было укомплектовано воспитанниками 6 возрастных групп:

Группа	Кол-во детей	Девочек	Мальчиков	Детей с ограниченными возможностями здоровья	Детей, находящихся под опекой	Детей из многодетных семей	Детей из семей военнослужащих	Детей из неблагополучных семей
Старшая группа «Радуга»	30	12	18	-	-	7	-	-
Младшая группа «Солнышко»	27	11	16	-	-	9	-	-
Старшая группа «Звездочки»	30	12	18	-	-	11	-	-
Средняя группа «Золотая рыбка»	30	13	17	-	1	7	-	-
Подготовительная группа «Ромашка»	31	16	15	-	-	7	-	-
Подготовительная группа «Теремок»	31	14	17	-	1	9	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>179</b>	<b>78</b>	<b>101</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Краснолесье».

Содержание основной образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятия художественной литературы).

С целью обеспечения организации образовательного процесса наряду с ООП ДО педагогический коллектив использует:

- парциальную программу О.П. Радыновой «Музыкальные шедевры».-М.: «Издательство ГНОМ и Д», 2000.

- Региональную парциальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», авторы-составители Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова (Издательство «Наша школа», Симферополь, 2017). Условия реализации регионального компонента предусматривают ознакомление дошкольников с родным краем через естественное вхождение в целостный образовательный процесс, который выстраивается на основе определения доминирующих целей базовой программы, решаемых на фоне краеведческого материала. Установление связи 8 поколений и познание ближайшего окружения обязательно связывается с культурными традициями прошлого.

Вариативная часть программы, осуществляемая участниками образовательных отношений, представлена следующими группами:

- художественно-эстетическое развитие детей средствами музыкально-хореографической деятельности.

Социальный заказ образовательных потребностей родителей осуществляется:

- через организацию кружковой работы по художественно-эстетической деятельности «Хореография» детей 5-7 лет.

**Вывод:** МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Муниципальное задание по наполняемости детей выполнено.

## **I. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

### ***1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.***

В детском саду создана система работы по обеспечению комплексной безопасности участников образовательных отношений и охраны труда сотрудников. Основными направлениями деятельности ДОУ по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- пожарная безопасность;
- антитеррористическая защищенность;
- санитарно-гигиенический режим.

– Для обеспечения безопасности образовательного процесса ДОУ оборудовано кнопкой «Тревожной сигнализации» (экстренный вызов службы охраны), первичными средствами пожаротушения.

Осуществляется пропускной режим. Территория детского сада имеет ограждение по периметру.

В детском саду разработаны:

1. Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласованный с начальником Управления Федеральной службы безопасности России по Республике Крым и городу Севастополю, начальником Главного управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Крым и городу Севастополю, начальником Главного управления МЧС России по Республике Крым.

2. Паспорт дорожной безопасности, согласованный с ОГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району.

3. Паспорт безопасности, в котором определена система безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности.

Имеется Декларация пожарной безопасности, зарегистрированная ОГПН по Симферопольскому району.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудников в детском саду проводятся мероприятия: выдается специальная одежда, моющие средства, регулярно проводятся проверки состояния рабочих мест, приборов и оборудования; всем персоналом изучаются должностные инструкции, инструкции по технике безопасности, электробезопасности, правил пожарной безопасности.

С работниками ДОУ ведётся профилактическая работа:

- инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности, противодействию терроризму (по утвержденному графику);

- тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания ДОУ на случай возникновения чрезвычайной ситуации (2 раза в год);

- оформлены информационные стенды по антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, правилам дорожного движения.

Ответственным за пожарную безопасность в ДОУ поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарный щит. Соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

Одним из главных направлений работы в ДОУ является обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья детей. Мероприятия, направленные на укрепление здоровья детей, закаливание и физическое развитие проводились регулярно, контролировались администрацией учреждения. Работа строилась по следующим направлениям: профилактическая, физкультурно-оздоровительная, формирование представлений о ЗОЖ у детей и взрослых. Укрепление физического и психического здоровья детей, формирование у них основ двигательной и гигиенической культуры является базой для реализации образовательной программы. Большую роль играет подбор мебели в группах с учетом роста и санитарно-гигиенических требований, продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. Имеются физкультурные уголки и дополнительное оборудование. В группах поддерживается атмосфера доброжелательности, что помогает снять нервное напряжение и агрессию. Все проводимые мероприятия положительно сказываются на здоровье детей. Для оздоровления детей используются все природные факторы: солнце, воздух, вода, земля (летом хождение босиком). Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Вопросы формирования здорового образа жизни, рассматривались на педагогических часах, были организованы консультации для педагогов «Обучение воспитанников элементам спортивных игр в ДОУ», «Народная подвижная игра как средство приобщения дошкольников к здоровому образу жизни», «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом», в мае 2023 года старшим воспитателем Белоус О.В. была организована выставка в

методическом кабинете литературы «Летнее оздоровление детей в условиях дошкольного учреждения». С 26.09. по 30.09.2022г. в МБДОУ во всех возрастных группах прошла тематическая неделя здоровья «За здоровьем в детский сад» на которой рассматривались вопросы безопасности жизнедеятельности и формирования здорового образа жизни. Все мероприятия были направлены на укрепление здоровья детей, развитие двигательной культуры, приобщение детей и родителей к здоровому образу жизни, воспитание в детях упорства, силы воли, умения преодолевать препятствия, умения побеждать и проигрывать; желания оказывать помощь, закрепление у детей понятия «здоровье».

Высокому уровню подготовки детей к школе способствовала систематическая и целенаправленная работа по совершенствованию системы физкультурно-оздоровительной работы ДОУ через развивающие мероприятия. Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим, дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Системная работа по физическому воспитанию включает:

- утреннюю гимнастику;
- непосредственно образовательную деятельность, с элементами корригирующих упражнений по профилактике нарушения осанки, дыхательные упражнения;
- подвижные игры и игровые упражнения на улице;
- физкультминутки на занятиях;
- динамические паузы.

В режиме дня включены дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Существенное место в решении многогранных задач физического воспитания занимают формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни и недели здоровья.

Организация работы по укреплению здоровья детей проводилась в тесном контакте с родителями. Для них проводились индивидуальные и групповые консультации, беседы, родительские собрания, совместные спортивные праздники и развлечения.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного образовательного учреждения соответствовало санитарно-гигиеническим требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживались в норме.

В течение учебного года, медицинской сестрой систематически проводился учет заболеваемости детей в ДОУ. Также в ДОУ велась профилактическая работа по предупреждению заболеваемости: осмотр детей, антропометрия, контроль за состоянием здоровья детей и за санитарным состоянием помещений. Также с этой целью, на физкультурных занятиях, воспитатели и инструктор по ФК включали элементы закаливания, профилактические упражнения по предупреждению плоскостопия, сколиоза и дыхательные упражнения. Во время распространения ОРВИ проводилась «чесночная» и «луковая» терапии.

Для профилактики простудных заболеваний с детьми проводились разные виды закаливания: воздушные и солнечные ванны, хождение босиком по полу, полоскание рта прохладной водой, обтирание влажной салфеткой, топтание по камешкам и ребристой доске, «Дорожки здоровья» и т.д., организовывались подвижные игры, прогулки. Систематически осуществляется контроль за питанием детей: за качеством сырой продукции и готовых блюд, хранением продуктов, соблюдением технологии



приготовления, четкое выполнение санитарных норм и требований, ежедневное применение в пищу чеснока.

Питание воспитанников осуществляется в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ 27.10.2020г. и в соответствии с перспективным (зимнее-весенним и летне-осенним) 10 - дневным меню.

В соответствии с режимом пребывания детей в детском саду (10,5 часов) установлено 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак в виде фруктов, соков, кефира, йогурта, обед, усиленный полдник).

Поставка продуктов питания в детском саду осуществляется на основании заключенных контрактов. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающие их качество и безопасность (ветеринарное удостоверение, удостоверение качества, декларация качества).

Приготовление блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражены рецептура и технология приготавливаемых блюд.

Готовая пища выдается только после снятия пробы членами бракеражной комиссии и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд.

В детском саду организован питьевой режим, который проводится в соответствии с требованиями СанПиН. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в детском саду. Размеры потребления воды ребёнком зависят от времени года и двигательной активности ребёнка. Используется кипяченая питьевая вода, при условии ее хранения не более 3-х часов.

Контроль за качеством питания разнообразием, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, медицинскую сестру, бракеражную комиссию.

Медсестрой ежемесячно проводится анализ выполнения натуральных норм.

Вопросы по организации питания детей рассматриваются на совете по питанию, на производственных совещаниях, родительских собраниях.

Анализ выполнения норм питания по основным видам продуктов от 90-96%.

№ п/п	Наименование продукта	Норма на 1	Выполнение норм
		ребенка	май 2023г.
		гр.	%
1	Мясо птицы	22	102
2	Мясо говядина	48	85
3	Овощи	220	87
4	Масло сливочное	17	93
5	Рыба	31	61
6	Сахар	24	90
7	Молоко, кислом. пр.	360	84
8	Сметана	9	99
9	Крупы, бобовые	34	95
10	Яйцо	32	80
11	Масло растительное	9	86
12	Фрукты	91	85
13	Творог	32	96
14	Кондитерские изделия	16	90
15	Хлеб пшеничный	64	90
16	Хлеб ржаной	40	95

17	Картофель	187	100
18	Соки	80	86
19	Макароны	10	108
20	Мука	23	72
21	Сыр	4,8	89
<b>Итого выполнение норм %</b>			<b>90%</b>

Систематически проводятся с сотрудниками ДОО необходимые инструктажи, введена система трехступенчатого административно-общественного контроля, проводится осмотр игрового оборудования на площадках. Согласно плану работы ДОО проводилась работа по пожарной безопасности: беседы, экскурсии к пожарному щиту, тематические занятия.

В течение учебного года в ДОО решались здоровьесберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса, пропаганду здорового образа жизни, развитие оздоровительных мероприятий особенностей приемлемых к условиям детского сада, создания благоприятного климата в ДОО, применение в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий. Вся работа по физической культуре велась с учетом индивидуальных особенностей каждого воспитанника, совершенствованию физического состояния, охране жизни и укреплению здоровья в ДОО проводилась на основе дифференцированного подхода к физкультурно-оздоровительной деятельности.

В течение учебного года старшим воспитателем и медицинской сестрой осуществлялись медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима, за методикой проведения и организацией занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребенка; контроль за осуществлением системы закаливания. Контролировалось также за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий (помещение, участок), физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви. В ходе контроля уделялось внимание состоянию санитарно-просветительной работы по вопросам физического воспитания дошкольников среди персонала дошкольного учреждения и родителей.

В 2022/2023 учебном году детский сад работал по системе оздоровительно-профилактической работы. Так, благодаря приведению в систему работы по охране жизни и здоровья участников образовательного процесса в течение года в ДОО не отмечено случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников.

#### **Отчет по заболеваемости МБДОУ «Детский сад «Теремок» с. Краснолесье»**

Наименование	2022-2023
Количество детей в ДОО	179
Всего пропущено дней	5669
Пропущено дней по болезни	5528
Пропущено по болезни 1 реб.	7,7
Случаев заболеваний ОРВИ	376
Капельные инфекции	41
Соматические заболевания	1
ОКИ	1
Пневмонии	2

Травмы	0
Бронхиты, трахеиты	30

Для реализации индивидуального и дифференцированного подхода к процессу физического воспитания и развития дошкольников ведется учет функционального состояния организма каждого ребенка, медицинских показаний, а также фиксированное распределение воспитанников на группы по физической культуре - основную, подготовительную, специальную. Полученные данные позволили воспитателям определить основные подходы к физическому развитию каждого ребенка и строить физкультурно-оздоровительную работу с детьми:

в ДОУ имеются следующие группы здоровья:

Первая- 156 детей

Вторая – 19 детей

Третья- 3 ребенка

Четвертая – 0.

Вес и рост детей в норме.

С целью развития физических способностей проводились различные мероприятия - спортивные праздники, дни здоровья и развлечения младшая/ средняя группа: «Солнышко встречаем, весело играем», «В гости к нам спешит Айболит», «День игр»; старшая /подготовительная группа «Осенний калейдоскоп движений», «Игры народов мира», «Мы спортсмены».

С помощниками воспитателей проводились беседы по соблюдению норм требований СанПин в работе ДОУ. Правила мытья посуды, сроки смены постельного белья, текущая уборка помещений, приготовление дез.растворов, уборка помещений и обработка посуды во время карантина. С воспитателями проводились беседы о правилах приема и пребывания детей в ДОУ, утренний фильтр, термометрия. Со всеми сотрудниками были проведены беседы о Профилактике COVID-19, гриппа, значение прививки против гриппа. Работа о профилактике гриппа проводилась и с родителями: информация на стендах, сайте, в группах Viber.

Летнее оздоровление детей осуществлялось согласно плану летних оздоровительных мероприятий, который был направлен на формирование, сохранение, укрепление физического, психического и духовного здоровья ребенка. При этом широко использовались природные факторы для закаливания детского организма. Использовались традиционные методы закаливания: обливание ног, ходьба босиком.

Уровень работы по вопросам охраны жизни и здоровья, сохранения и укрепления физического здоровья детей за прошедший 2022-2023 учебный год можно считать удовлетворительным.

**ВЫВОД:** необходимо продолжить работу по физическому развитию, для повышения эффективности решения этого вопроса следует привлекать родителей, так как работа по укреплению здоровья, невозможна в одностороннем порядке.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:**

- педагогам организовать работу с родителями с целью повышения посещаемости детьми ДОУ;
- усилить контроль за посещаемостью детей со стороны администрации ДОУ;
- медицинской сестре продолжать вести работу по пропаганде здорового образа жизни с родителями воспитанников ДОУ.

**Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП ДО МБДОУ «Теремок»  
за 2022/2023 уч. г.**

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
Комплексные программы		
1	«Истоки» примерная основная образовательная программа дошкольного возраста	Л.А.Парамонова, М.:ТЦ Сфера 2015г. Программа доработана в соответствии с ФГОС ДО. Алиевой Т.И, Арнаутовой Е.П., Васюковой Н.Е, Кочановой И.А, Кондратьевой Н.Л., Лыковой И.А, Нехорошкиной О.В, Родиной Н.М, Рычаговой Е.С, Урадовских Г.В
Парциальные программы		
1	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек»	Мухоморина Л.Г., г. Симферополь
2	«Музыкальные шедевры»	О.П.Радынова

Основной целью ООП МБДОУ Детский сад «Теремок» является развитие физических, интеллектуальных, духовно-нравственных, эстетических и личностных качеств ребёнка, творческих способностей, а также развитие предпосылок к учебной деятельности.

Данная цель реализовывалась в 2022-2023 учебном году через следующие задачи:

1.Повышать качество работы педагогов МБДОУ по формированию элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

2.Формировать у воспитанников потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании средствами упражнений, подвижных, спортивных и народных игр.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно плану специально организованной деятельности, в соответствии с программой «Истоки» разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с учебным планом, Сан Пин.

В МБДОУ были проведены педагогические советы согласно годового плана:

1. Педагогический совет (установочный)

Тема: «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»

2. Педсовет тематический (по одной из годовых задач)

Тема: «Формирование элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО».

3. Тематический педсовет (по второй годовой задаче)

Тема: «Совершенствование физических качеств детей дошкольного возраста посредством подвижных игр и физических упражнений».

4. Итоговый педсовет

Тема: «Итоги образовательной и методической работы в 2022-2023 учебном году»

По годовым задачам были проведены семинары-практикумы:

22.11.2022г. старшим воспитателем Белоус О.В. и воспитателем Нафеевой Л.Л.. был проведен семинар-практикум «Повышение профессиональной компетентности педагогов по формированию математических представлений у детей дошкольного возраста в

условиях ФГОС ДО». Цель семинара-практикума: способствовать повышению профессионального мастерства педагогов ДОУ при осуществлении организационных этапов образовательной деятельности по формированию у дошкольников элементарных математических представлений в соответствии с ФГОС ДО.

17.02.2022г. старшим воспитателем и инструктором по ФК был проведен семинар-практикум «Спортивные игры и упражнения как метод формирования потребности детей в двигательной активности».

Цель семинара-практикума: повысить профессиональную компетентность педагогов по организации двигательной активности дошкольников в ДОУ.

Так же были проведены методические часы по изучению, распространению и обобщению педагогического опыта:

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Мастер – класс: «Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами сказкотерапии».	ноябрь	Эннанова Э.З.
2.	Мастер-класс: «Подвижная игра как средство развития физических качеств у дошкольников»	январь	Инструктор по ФК

Были организованы и проведены консультации для педагогов:

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Методические рекомендации «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей ».	сентябрь	Белоус О.В.
2.	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	октябрь	Белоус О.В.
3.	«Игровые методы и приемы, как средство развития элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста».	ноябрь	Эннанова Э.З.
4.	«Речевые игры в режимных моментах»	декабрь	Нафеева Л.Л.
5.	«Обучение воспитанников элементам спортивных игр в ДОУ»	Январь	Халилова Э.С.
6.	«Народная подвижная игра как средство приобщения дошкольников к здоровому образу жизни»	февраль	Воспитатель
7.	«Квест-игра, как одно из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников»	март	Литвиненко К.Д.
8.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	май	Лунина О.В.

Педагоги в течении года работали над творческими проектами, готовились к открытым просмотрам непосредственно образовательной деятельности:

1.Открытые занятия			
№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	Ответственные

1	Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»	октябрь	Косякова Д.В.
2	Интегрированная НОД по нравственно-патриотическому воспитанию с использованием регионального компонента.	декабрь	Эннанова Э.З.
3	Квест игра «Путешествие в страну красивой речи»	январь	Лунина О.В.
4	«Путешествие в страну Финансов»	март	Воспитатели подг.гр.
5	«Дорожные приключения Незнайки»	апрель	Литвиненко К.Д.
<b>1. Открытые просмотры итоговых мероприятий по годовой задаче</b>			
2.1	«Волшебная страна -Математика»	Ноябрь	Нафеева Л.Л.
2.2	Образовательная область «Физическое развитие»	Февраль	Инструктор по ФК
<b>2. Неделя здоровья «За здоровьем в детский сад» (с 26.09 по 30.09.22г.)</b>			
3.	<b>Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее»</b>		
3.1.	НОД итогового занятия по развитию речи и подготовке детей к грамоте	Май	Старшие группы
3.2.	НОД итогового занятия по математике	Май	Педагоги всех возрастных групп
<b>Недели районного уровня и Республики Крым</b>			
1	Неделя инклюзивного образования	Апрель	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель
2	Неделя безопасности дорожного движения	Сентябрь	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель
3	«Неделя энергосбережения»	Сентябрь	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель

**Педагоги в течении года работали над творческими проектами.**

Проекты дошкольного учреждения:

Воспитатель Халилова Э.С.:

- «Год перед школой»
- «Я- патриот»
- «Формирование здорового образа жизни у дошкольников»

Воспитатель Нафеева Л.Л.:

- «Маленький экономист»
- «Пальчиковый игротренинг»

Воспитатель Литвиненко К.Д.:

- «Адаптация без слез»
- «Аккуратные ребята»

Воспитатель Лунина О.В.:

- «Страна безопасности»
- «Я вырасту здоровым»

Воспитатель Аблякимова А.С.:

- «Год перед школой»
- «Я- патриот»

- Проект «Огород на окне»  
Воспитатель Эннанова Э.З.:
- Проект по краеведению «Мой край, мой город»

Проводились творческие конкурсы, смотры-конкурсы и выставки:

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Конкурс «Воспитатель года России- 2023»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2.	«Неопалимая купина»	Март	Ст.воспитатель педагога ДОУ
3.	Школа здоровья для маленьких крымчан	Июнь	Ст.воспитатель педагога ДОУ
4.	Республиканский конкурс рисунка «Мир глазами детей»	Апрель-Май	Ст.воспитатель педагога ДОУ
5.	Дорога глазами детей	Октябрь	Ст.воспитатель педагога ДОУ
6.	«Безопасность детей в наших руках»	В теч.года (сентябрь-март)	Ст.воспитатель педагога ДОУ
7.	Наш дом- природа	В теч.года	Ст.воспитатель педагога ДОУ
8.	Конкурсы по плану МБОУ ДО «ЦДЮТ»	В теч.года	Ст.воспитатель педагога ДОУ

### ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
<b>1.</b>	<b>СМОТРЫ-КОНКУРСЫ</b>		
	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Август	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Председатель ПК
	Смотр - конкурс на лучшую дидактическую игру/ пособие по ФЭМП.	Ноябрь	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Председатель ПК
<b>2.</b>	<b>ВЫСТАВКИ</b>		
	Выставка поделок из природного материала «Краски осени»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
	Изготовление стенгазеты ко Дню матери	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
	Семейная творческая выставка «Русская новогодняя сказка»	Декабрь-январь	Старший воспитатель Воспитатели
	Коллаж «Моя семья»	Февраль-март	Ст. воспитатель Воспитатели
	Выставка «В огородном царстве-государстве»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
	Семейная творческая выставка	10.04.-14.04.2023г.	Ст. воспитатель

	«Пасха радость нам несет»		Воспитатели
	Выставка детских рисунков ко Дню победы.	Май	Ст. воспитатель Воспитатели

В детском саду используются следующие современные образовательные технологии:

- здоровьесберегающие: дозированные физические нагрузки, оздоровительный бег на прогулке, закаливающие процедуры, дыхательная гимнастика, утренняя гимнастика, гимнастика для глаз, пальчиковая гимнастика, дорожки здоровья, подвижные игры, спортивные игры (элементы), детский фитнес (игровой стретчинг, фитбол-гимнастика, ритмика), релаксация, массаж су-джок, игровой самомассаж; профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки, оздоровительные упражнения на тренажерах;
- информационно-коммуникационные: создание презентаций; использование Интернета в педагогической деятельности: обмен опытом на образовательных сайтах, просветительская работа для родителей; использование цифровой фотоаппаратуры, интерактивная развивающая игра «Увлекательная математика»;
- игровые: подвижные, спортивные игры, игровые ситуации, сюрпризные моменты, спортивный инвентарь, нетрадиционное оборудование, «Блоки Дёныша», «Рамки-вкладыши Монтессори», палочки Кюизенера ;
- лично-ориентированные технологии: мониторинг развития физических качеств, планирование работы с учетом индивидуальных особенностей детей, индивидуальная работа;
- индивидуально-дифференцированный подход: учет типа нервной деятельности, физического состояния здоровья детей (группы здоровья), уровня физической подготовленности и двигательной активности (высокий, средний, низкий); пол ребенка.

Детский сад скорректировал ООП ДО, чтобы включить тематические мероприятия по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

<b>Образовательная область</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Что должен усвоить воспитанник</b>
Познавательное развитие	Игровая деятельность. Театрализованная деятельность. Чтение стихов о Родине, флаге и т. д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
Художественно-эстетическое	Творческие формы – рисование, лепка,	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими



развитие	художественное слово, конструирование и др.	событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, с чем данная норма и традиции связаны

Для обеспечения оптимального развития дошкольников, получения хороших результатов в педагогической работе в течение года в ДООУ проводился контроль по изучению состояния жизнедеятельности детей.

**В 2022– 2023 учебном году педагогический коллектив достиг следующих результатов:**

МБДОУ детский сад «Теремок» принял активное участие в:

- конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан».
- конкурсе «Безопасность детей в наших руках» 1 место.
- Республиканском конкурсе рисунка «Мир глазами детей».
- конкурсе «Дорога глазами детей».
- конкурсе «Первооткрыватель-2023».
- конкурсе детских рисунков МЧС по пожарной безопасности.
- конкурс «Эколята – друзья и защитники природы».
- выставке –конкурс «Пасхальная Ассамблея».
- республиканском конкурсе по пожарной безопасности «Неопалимая купина».

В течении года все педагоги принимали активное участие в:

- Во Всероссийском фестивале энергосбережения и экологии «Вместе Ярче- 2022»
- В мероприятиях приуроченных к Международному дню инвалидов.
- Недели здоровья ДООУ
- Всемирном дне борьбы с туберкулезом.
- Недели инклюзивного образования «Разные возможности- равные права»
- Всемирном дне охраны труда
- Акции «Белый цветок», «Тюльпан милосердия», «Сад памяти».
- Мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
- Недели безопасности дорожного движения
- Всероссийском «Дне Эколят»
- Во Всероссийском открытом уроке по ОБЖ.

Уровень знаний педагоги повышали путем самообразования, посещения курсовой переподготовки при ГБОУ ДПО РК КРИППО, изучением методической литературы, ФГОС ДО. На протяжении всего учебного года все педагоги и специалисты ДООУ принимали участие в вебинарах «Просвещение», «Учитель», «МЕРСИБО», «МЦФЭР», «ТЦ СФЕРА», ЗАО «ЭЛТИ-КУДИЦ», УМК БИНОМ, «Академкнига/Учебник», Всероссийского форума «Педагоги России», систематически посещали методические объединения и мероприятия согласно плана Симферопольского ЦДЮТ.

МБДОУ детский сад «Теремок» **достиг следующих результатов:**

- Грамота Крымского республиканского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» награждается Кашфединов Девлет за *II место* в Региональном этапе Всероссийского конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» в номинации «Декоративно – прикладное творчество»;

- Грамота Крымского республиканского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество» награждается Нафеева Ленера Ленуровна за *II место* в Региональном этапе Всероссийского конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» в номинации «Декоративно – прикладное творчество»;

- Диплом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым *III степени* республиканского смотра-конкурса «Безопасность детей в наших руках» среди образовательных организаций Республики Крым, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в номинации «Дошкольные образовательные организации» награждается МБДОУ «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье» Симферопольского района Республики Крым;

- Грамота Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым награждается Батрак Тимур, занявшего *I место* в муниципальном этапе конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (руководитель – Белоус О.В.);

- Грамота Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым награждается Кириакиди Георгий, занявшего *I место* в муниципальном этапе конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (руководитель – Нафеева Л.Л.);

- Грамота Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым награждается Бакулин Илья, занявшего *I место* в муниципальном этапе конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (руководитель – Нафеева Л.Л.);

- Грамота Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым награждается Ильясов Амир, занявшего *III место* в муниципальном этапе конкурса детско – юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (руководитель – Литвиненко К.Д.);

- Грамота Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым награждается Юматова Валерия, занявшая *III место* в муниципальном этапе республиканской выставки – конкурса «Пасхальная Ассамблея» (руководитель – Лунина О.В.).

Принимали активное участие во Всероссийских/ Международных интернет –конкурсах.

Наименование конкурса	Уровень	Дата проведения	Участники	Результат участия
Онлайн-конкурс «Взаимодействие ДОО и семьи»	Международное	27.10.2022г	Нафеева Л.Л.	Диплом 1 место

Онлайн-конкурс «Актёрское-мастерство»	Международный	24.01.2022г	Нафеева Л.Л.	Диплом 1 место
Онлайн-конкурс «Лучшая презентация». Работа: «Браслет доброты»	Международный	27.10.2022г	Нафеева Л.Л.	Диплом 1 место
Онлайн-конкурс интернет-викторина «Солнечный свет» «Фруктовая викторина для детей».	Международный	15.11.2022г	Нафеева Л.Л.	Диплом 1 место
Педагогический конкурс «Развитие математических представлений у детей»	Международный	25.04.2023г.	Лунина О.В.	Диплом 1 место
Педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм»	Международный	21.06.2022г.	Лунина О.В.	Диплом 1 место
Онлайн- конкурс Проект «Учусь жить безопасно».	Международный конкурс «Творческий поиск»	20.03.2023г.	Бербер Эскендер	Диплом 1 Место
Конкурс по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Муниципальный конкурс	Апрель, 2023г.	Амзаева Алие	Грамота 1 Место
Интернет-олимпиада «Правила вежливости»	Международная	23.10.2022г.	Османов Эрлан	Диплом 1 место
Интернет-олимпиада по математике	Международная	20.11.2022г.	Умерова Сафина	Диплом 1 место
Интернет-олимпиада «Здоровье и безопасность для дошкольников»	Международная	1.12.2022г.	Кобзар Григорий	Диплом Участника
Конкурс для детей и молодежи «Планета талантов»	Международный	19.02.2023г.	Зайцева Алина	Диплом Участника
Конкурс по экологии	Международный	Ноябрь, 2022г.	Меметов Дамир	Диплом Участника
Онлайн-конкурс. Развлечение "Летние забавы"	Всероссийский	26.07.2022г.	Аблякимова А.С.	Диплом
Онлайн-конкурс НОД "Путешествие в страну дорожных знаков"	Всероссийский	18.12.22г.	Аблякимова А.С.	Диплом

Особое место в деятельности ДООУ продолжает занимать сотрудничество с родителями. Успешно прошли родительские собрания с использованием различных форм: круглый стол, гостиная, конференция. Родители принимают активное участие в жизнедеятельности детского сада.

**Вывод:** работа педагогического коллектива по реализации ООП ДООУ проводилась систематически и выполнена на хорошем уровне, программа по годовым задачам выполнена полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

### Результаты итогового мониторинга

Мониторинг образовательной деятельности осуществлялся в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования в ДООУ.

Методы мониторинга: наблюдение, статистическая обработка информации и др. Исследовалось освоение детьми основной образовательной программы дошкольного образования по пяти образовательным областям: физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие.

Цель мониторинга: выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка для максимального раскрытия потенциала детской личности, через формирование у воспитанников интегративных качеств.

Мониторинг педагогической диагностики достижения детьми планируемых результатов освоения Программы в МБДООУ проводился в октябре 2022 года (с 17.10. по 28.10.2022г.) и в апреле 2023г. (с 17-28.04.2023г) две недели.

Всего в учреждении – 176 воспитанников (октябрь), 174- воспитанника (апрель).

Количество диагностируемых детей: октябрь - 158, апрель - 165.

Количество не диагностируемых детей:

- на *октябрь* -18 детей, часто болеющие, и непосещающие детский сад в связи со сложившейся ситуацией. вновь прибывшие дети;
- на *апрель* – 9 детей, часто болеющие, и непосещающие детский сад в связи со сложившейся ситуацией.

Из них :

- Октябрь: мальчиков- 96, девочек- 62.
- Апрель: мальчиков- 102, девочек- 63.

Из них имеют:

**октябрь**

**апрель**

#### Социально-коммуникативное развитие

Высокий уровень – 73 - 46%	90-55%
Средний уровень – 83- 53 %.	75-45%
Низкий уровень - 2- 1%	не выявлен

#### Познавательное развитие

Высокий уровень –60 - 38 %;	86-52%
Средний уровень – 96 – 61 %.	79-48%
Низкий уровень – 2- 1%	не выявлен

#### Речевое развитие

Высокий уровень – 64 - 40%;	87-53%
-----------------------------	--------

Средний уровень – 92 - 59%.	78-47%
Низкий уровень - 2- 1%	не выявлен
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	
Высокий уровень – 65 - 41 %;	85-52%
Средний уровень – 91- 58 %.	80-48%
Низкий уровень - 2- 1 %	не выявлен
<b>Физическое развитие</b>	
Высокий уровень – 54 - 34%	99-60%
Средний уровень – 102 - 65%	66-40%
Низкий уровень - 2 - 1%	не выявлен

Итоги мониторинга освоения программного материала показали, что детьми всех возрастных групп материал по всем образовательным областям усвоен на высоком и среднем уровне.

По общим результатам мониторинга можно сделать выводы:

- видна динамика показателей в сторону высокого уровня развития детей.
- работа педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы в течение учебного года была направлена на развитие детей и взаимодействие с семьями воспитанников, большое внимание уделялось индивидуальной работе.
- четкая, слаженная работа всего педагогического коллектива принесла положительные результаты по реализации основной образовательной программы.

Таким образом, программный материал усвоен детьми возрастных групп по всем разделам на допустимом и оптимальном уровне. По итогам диагностического обследования дети показали положительный результат усвоения программного материала в зависимости от раздела программы и возрастной группы.

**Вывод:** результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям и развитию за год значительно улучшились и являются удовлетворительными. Наблюдается положительная динамика в освоении детьми ООП.

**Рекомендации:**

- Продолжать вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.
- Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы и развития интегративных качеств.

**Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022/2023 учебном году**

В течение учебного года в ДОУ зачислено 57 детей.

За учебный год отчислено 14 воспитанников.

-на 30.08.2022г. 54 воспитанника подготовительной группы отчислены в связи с поступлением в школу.

**Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2022/2023 уч. г.**

Возрастная группа	Всего принято детей	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
Младшая группа «Солнышко» (3-4г)	26	22	4	-
Средняя группа «Золотая рыбка» (4-5л.)	3	3	-	-

Подготовительная группа «Теремок» (6-7л)	4	4	-	-
Старшая группа «Радуга» (5-6л)	1	1	-	-
Старшая группа «Звездочки» (5-6л)	8	8	-	-
Подготовительная группа «Ромашка» (6-7л)	2	2		
<b>ИТОГО</b>	<b>44</b>	<b>42</b>	<b>4</b>	<b>-</b>

### **Показатели заболеваемости в период адаптации в 2022/2023 уч. г.**

Всего поступило	Заболели в период адаптации	В % соотношении	Диагноз
44	12	27%	ОРВИ

Стабильный показатель легкой адаптации происходит благодаря соблюдению в МБДОУ следующих условий:

- умелое управление процессом привыкания детей к условиям общественного воспитания, предусматривающего строгий контроль норм и сроков комплектования групп со стороны администрации МБДОУ;
- составление ориентировочных графиков пребывания вновь поступивших детей в группе;
- профессионализм кадров;
- индивидуальный подход к организации условий для обеспечения полноценного двигательного режима дня;
- информационно-просветительская работа с родителями.

**ВЫВОД:** сравнительный показатель легкой адаптации происходит благодаря созданным комфортным условиям, гибкому режиму, тесному взаимодействию всех участников образовательного процесса, активному участию в период адаптации родителей вновь принятых детей, педагогическому мастерству педагогов.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:** продолжать внедрять в работу ДОУ формы взаимодействия педагога-психолога с родителями по подготовке детей и родителей к поступлению в детский сад. Психолого-педагогический консилиум в ДОУ не проводился. Коррекционных групп нет.

### **1.2. Кадровое обеспечение.**

Выполнение к кадровому обеспечению в ДОУ осуществляется за счет 80% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами.

На начало учебного года ДОУ было укомплектовано:

- **Административным персоналом:**

Заведующий -1ст. Лунина Н.П.

Заведующий хозяйством -1 ст. Асанова Г.Э.

• **Педагогическим персоналом:**

Старший воспитатель -1 ст. Белоус О.В.

Воспитатели: 7

Группа	Ф.И.О.	Нагрузка	Направленность группы
Подг. группа «Ромашка» (6-7)	1.Аблякимова А.С. 2. Аблякимова А.С.	1 ст. 0.5 ст.	Общеразвивающая
Старшая группа «Радуга» (5-6)	1. Нафеева Л.Л. 2.Нафеева Л.Л.	0,5 ст. 1 ст.	Общеразвивающая
Подготовительная гр. «Теремок» (6-7)	1.Халилова Э.С. 2. Косякова Д.В.	1 ст. 0.5 ст.	Общеразвивающая
Младшая группа «Солнышко» (3-4)	1.Литвиненко К.Д. 2. Литвиненко К.Д.	0,5 ст. 1 ст.	Общеразвивающая
Старшая группа «Звездочки» (5-6)	1. Эннанова Э.З. 2. Косякова Д.В.	1 ст. 0.5 ст.	Общеразвивающая
Средняя группа «Золотая рыбка»(4-5)	1. Лунина О.В. 2. Лунина О.В.	1 ст. 0.5 ст.	Общеразвивающая

Музыкальный руководитель- 1.5 ст.

Педагог дополнительного образования - 0.5 ст. Шпота В.Ю.

Инструктор по физической культуре- 0.75 ст. Пономарь Ю.И.

Педагог-психолог - 0,25 ст. Еремкина Т.В.

**Имелись вакансии** в течение учебного года:

Воспитатель 2 ст., музыкальный руководитель

**Образовательный ценз (кол-во)**

Всего педагогических работников	Высшее педагогическое образование	Высшее специальное образование	Средне-специальное образование	Обучаются по профессии в ВУЗах	Обучаются по доп. образованию
11	-	6	5	-	-

**Возрастной ценз педагогов**

20-25 лет	26-30 лет	31-35 лет	36-40 лет	41-45 лет	46-50 лет	50-55 лет	Свыше 55
4	1	1	2	1	0	0	2

**Педагогический стаж.**

	до 5 лет	от 5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Свыше 25	Свыше 30
Заведующий ст. воспитатель					1		1
Воспитатели	3	0	1	0	1	1	1
Пед. психолог	1						
Инструктор по физкультуре		1					
Педагог доп. образования	1						
Муз. руководитель							

**Курсовая переподготовка.**

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже 1 раза в 3 года. Деятельностью районных,

республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы доп.образования и т. д. (за период с 2021 г. по 2023 уч. г.)

Год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации	Примечание
2023	Лунина Н.П. Лунина О.В.	ГБОУ ДПО РК КРИППО 72ч.
2021	Аблякимова А.С. Нафеева Л.Л. Белоус О.В. Еремкина Т.В.	ГБОУ ДПО РК КРИППО 72ч. ГБОУ ДПО РК КРИППО 36ч. ГБОУ ДПО РК КРИППО 18ч.

**ВЫВОД:** не смотря на большое количество молодых кадров, педагогический коллектив сплочен, активен, стремится к самообразованию, росту и развитию. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, активно и эффективно участвуют в методических объединениях, знакомятся с опытом работы своих коллег и коллег из других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

#### Аттестация педагогов

Аттестация педагогических работников ДОУ осуществляется в соответствии с установленными сроками и по графику прохождения аттестации. Нормативно-правовая база, регламентирующая процессы аттестации педагогических работников ДОУ соответствует требованиям и соответствует законодательству Российской Федерации и Республики Крым.

В 2022-2023 уч. году педагоги ДОУ в соответствии с перспективным графиком аттестацию не проходили.

**Вывод:** с целью внедрения в работу детского сада новейших технологий и направленности педагогов на инновационную деятельность, старшему воспитателю необходимо обеспечить методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период, помочь вновь поступившим на работу педагогам определиться с темой по самообразованию, применять в работе передовой педагогический опыт, мотивировать педагогов проходить аттестацию на первую категорию (потенциал имеется).

**Рекомендации:** продолжать работу над повышением квалификации, посещать курсы повышения квалификации, семинары, методические объединения. Участвовать в конференциях, круглых столах для повышения педагогического мастерства.

#### ДОУ согласно штатного расписания укомплектовано техническим персоналом: 18 работников.

Сторожа- 3

Повара -2

Кухонный работник- 1

Рабочий по стирке и ремонту спецодежды/ уборщик служебных помещений - 1

Рабочий - 1

Дворник-совмещение

Кастелянша/кладовщик-1

Заведующий хозяйством/контрактный управляющий – 1

Машинист (кочегар) котельной -1

Делопроизводитель -1



Помощники воспитателей-6

Женщин	Мужчин
13	5

**Текущность кадров за первое полугодие:**

- уволились по договоренности обеих сторон /собственному желанию: 5 человек.

**1.3.Характеристика материальной базы.**

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 6;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- кабинет психолога– 1;
- музыкальный зал /физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- изолятор-1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Все базисные компоненты предметно-пространственной развивающей среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического и др. развития.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
<b>Здание детского сада МБДОУ «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье» Симферопольского района Республики Крым</b> Находится в ведомстве <b>Управления образования администрации Симферопольского района республики Крым.</b>	<b>Состояние удовлетворительное</b>	<b>Состояние удовлетворительное</b> Здание 2-этажное, а также подземных 1. Общая площадь 1601,6кв.м. Оснащен: -групповые помещения бшт.; -музыкальный зал совмещенный с физкультурным; -пищеблок; -прачечная; -кастелянная; -вспомогательные кабинеты.
<b>Групповые помещения</b>	<b>Состояние удовлетворительное</b>	На начало учебного года функционировало 6 возрастных групп: младшая группа, 2 средних группы, старшая группа , 2 подготовительные группы. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно-развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и Сан Пин.

		В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.
<b>Спортивный зал (совмещен с музыкальным)</b>	<b>Состояние удовлетворительное</b>	Спортивный зал укомплектован необходимым спортивным оборудованием и инвентарем. Состояние оборудования хорошее. Имеется Паспорт физкультурного зала, необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, здоровье сберегающих методик и технологий.
<b>Музыкальный зал</b>	<b>Состояние хорошее.</b>	Музыкальный зал оснащен музыкальным центром в количестве 2шт., пианино, интерактивным комплексом, детскими музыкальными инструментами, мягкими модулями, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном и электронном виде. Имеется паспорт музыкального зала.
<b>Методический кабинет</b>	<b>Состояние удовлетворительное.</b>	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, ноутбуком, копировально-множительной техникой.
<b>Кабинет психолога и социального педагога</b>	<b>Состояние удовлетворительное</b>	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, компьютером.
<b>Пищеблок</b>	<b>Состояние хорошее</b>	Располагается (1-ом этаже) Обеспечен необходимым оборудованием, посудой.
<b>Медицинский блок</b>	<b>Состояние хорошее</b>	Оснащен всем необходимым медицинским оборудованием.

**ВЫВОД:** материально-техническое состояние образовательного учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**Рекомендации:** в следующем учебном году продолжить работу по улучшению материальной базы МБДОУ:

- в решении вопросов по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности детского сада, необходимо установить видеонаблюдение;

- в решении вопросов по благоустройству территории детского сада- асфальтирование территории;

- капитальный ремонт пищеблока.

#### **1.4. Информационно-методическое обеспечение**

В детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада, представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. ДОУ достаточно оснащено техническим и компьютерным оборудованием: интерактивное мультимедийное оборудование, компьютеры, принтеры; программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Все педагогические работники открыли свои личные странички в «Социальной системе работников образования», на МААМ.РУ, «Мультиурок» и др. Активно используется нормативно-правовая база и информация с сайтов: Министерства образования науки, молодежи и спорта РК, УО администрации Симферопольского района, МБОУ ДО «ЦДЮТ», ГБОУ ДПО РК «КРИППО», «Консультант Плюс», МЦФЭР, ФИРО и др.

В ДОУ имеются :

- подписные издания: в 2022- 2023 уч. году осуществлялась подписка комплекта журналов согласно Договора № 461443206 от 28.09.2022г. на издательский дом «Международный центр финансово-экономического развития» МФЦЭР на сумму 43804,00 руб. за счет средств республиканского бюджета.

**ВЫВОД:** в ДОУ учебно-методическое оснащение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. ИКТ обеспечение на достаточном уровне.

#### **1.5.Преемственность между МБДОУ и МБОУ**

Работа по преемственности со школой осуществлялась на основании договора и плана совместной работы на 2022 – 2023 учебный год. Подготовка детей к обучению в школе осуществлялась в рамках Примерной основной образовательной программы МБДОУ.

По вопросам преемственности с МБОУ «Краснолесской основной школой» в течении учебного года были проведены следующие формы работы:

- консультации для родителей будущих первоклассников;
- организована экскурсия в школу для детей подготовительных групп;
- Проведены итоговые НОД воспитателями подготовительных групп;
- открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ;
- посещение занятий в подготовительной к школе группе учителями школы.

В рамках зимних развлечений прошла совместная выставка продуктивной деятельности «Что такое Новый год». В мае выставка рисунков «Мир глазами детей». Совместные акции «Родительский патруль». В январе 2023г. прошло родительское собрание по теме «Готовимся к школе вместе», в рамках собрания учителем дана консультации для родителей будущих первоклассников «Ваш ребенок будущий первоклассник».

Педагогический коллектив поддерживает связь с учителями школы, в которую поступают наши воспитанники. Совместная работа со школой способствует:

- снятию стресса у будущих первоклассников;
- сокращается адаптационный период ребенка в школе;
- у воспитателей есть возможность следить за учёбой своих детей и вносить коррективы в свою деятельность по подготовке воспитанников к школе;
- учителя ближе знакомятся с будущими первоклассниками, системой работы воспитателя, родителями.

**Вывод:** работа по вопросам преемственности в течение учебного года осуществлялась удовлетворительно.

**Рекомендации:** педагогам МБДОУ и МБОУ продолжать работу по преемственности образовательных организаций.

#### 1.6.Взаимодействие с семьями воспитанников.

### СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЕЙ.

№ п/п	Критерии	Численность по саду
1	Полные семьи	173
2	неполные семьи	6
3	Многодетные	52
4	Семьи, имеющие опекаемых детей	1
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	-
6	Матери-одиночки	-
7	Дети – инвалиды	1
8	Чернобыльцы	-
9	Иные (беженцы, переселенцы и др.)	-

В детском саду главным содержанием работы с родителями является повышение педагогической культуры родителей, их нормативно-правовой грамотности, обновление стратегии взаимодействия педагогических работников с семьями, активное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс, налаживание партнерских отношений, тесное сотрудничество с родителями воспитанников. Для того чтобы члены семьи, где растёт ребенок, успешно выполняли свои воспитательные задачи, важно, чтобы родители знали основные педагогические требования и правила семейного воспитания.

С целью создания партнерских отношений и укрепления доверия с семьями воспитанников педагоги используют язык открытой коммуникации (активное слушание, безоценочные высказывания, уместный комплимент, улыбка и т.п.). Особенно это важно в эмоционально напряженных ситуациях общения с родителями, в случаях разногласий в решении проблем, затруднений и отклонений в развитии ребенка, в общении с родителями детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

Педагоги предоставляют родителям возможность быть в полной мере информированными о жизни и деятельности ребенка в детском саду, успешности его развития. Они делятся с членами семьи своими наблюдениями за ребенком и наиболее яркими впечатлениями дня, обращают внимание родителей, прежде всего на успехи ребенка, проявление его индивидуальности, инициативы, предпочтений в разных видах деятельности, умение общаться со сверстниками и пр. Для этого педагоги активно используют различные формы и методы сотрудничества с семьями, в том числе, интерактивные. Например, вовлекают родителей в детскую деятельность, просмотры и обсуждение видеофрагментов (фотопрезентаций) о жизни детей в детском саду и семье, игровое взаимодействие с детьми. Педагоги создают условия для соавторства родителей и детей в проектной деятельности; для обогащения опыта игрового партнерства в спортивном празднике, детско-родительском досуге, в интеллектуальной викторине, самодеятельной игре; соучастниками в экологической или гражданско-патриотической акции и т.п.

Педагоги и психолог создают родителям условия для проявления исследовательской позиции для познания ребенка и осознания своих способов установления контакта и взаимодействия с ним по мере его взросления. Это важно для открытия в своем ребенке участника коллективной деятельности, возможности увидеть и его продвижения, и его трудности. Это собственно и становится основой выстраивания развивающих отношений с ним.

Педагоги вместе с психологом оказывают поддержку родителям в период адаптации детей к новой среде и роли равноправных членов группы сверстников; знакомят родителей с эффективными способами поддержки малыша в благополучном протекании адаптации; рекомендуют родителям популярную литературу по актуальным вопросам семейного воспитания, информируют о семейных консультациях, обучающих программах и иных формах психолого-педагогической поддержки.

Педагогический коллектив осуществляет профилактику и предупреждение эмоционального неблагополучия детей в семье из-за возникновения разного рода деструкций в детско-родительских отношениях, поддерживает право каждого ребенка на безопасные условия социализации в семье, защиту от всех форм физического и психического насилия. С этой целью педагоги пропагандируют ценности гармоничного влияния на ребенка обоих родителей, как надежного воспитательного стержня семьи, опираясь на положительный опыт родительской солидарности, в условиях которой дети лучше социализируются, успешнее овладевают гендерной культурой, приобщаются к ценностям семейного очага, традициям семьи и общества. В данной работе педагоги принимают во внимание традиции всенародных праздников и даты семейного календаря (региональные, всероссийские, международные).

Педагоги знакомят родителей (законных представителей) с образовательной программой, по которой воспитывают и обучают детей в образовательной организации. Педагогический коллектив создает условия для участия родителей в государственно-общественном управлении дошкольной образовательной организацией, заботится об открытости информационного пространства в интересах детей и родителей, согласовывает с родителями возможность участия детей в психологической диагностике.

С родителями были проведены общие родительские собрания «Родители и педагоги-партнеры в воспитании детей», «Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период», индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их обучению в школе.

Повышению педагогической культуры родителей, их нормативно - правовой грамотности способствовали и групповые родительские собрания, консультации, заседания родительского комитета дошкольного учреждения, проводимые согласно годового плана.

Родители привлекались к участию в общественной жизни детского сада, что отражалось и на странице сайта детского сада, и в родительских уголках. Весь основной объем запланированной работы был выполнен. Родители, дети которых посещают детский сад четвертый год, стали более активными. Среди родителей вновь поступивших детей также обозначились активные родители. Увеличилось количество родителей, посещающих общие родительские собрания и собрания в группах. Стала более эффективной работа родительского комитета детского сада, из числа наиболее активных родителей в нескольких группах сформировались инициативные группы, благодаря которым была проведена работа по благоустройству детских площадок и территории детского сада.

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Советом родителей в каждой возрастной группе. Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия:

#### **Праздники:**

№ п/п	Тема	Срок Исполнения	Ответственный	Группа
1.	День знаний - «Вот и стали мы нагод взрослее»	1 сентября	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы
2.	Концерт ко дню дошкольного работника «Самым красивым, родным и любимым!»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели	все возрастные группы
3.	Осенний праздник «Осенние мелодии».	октябрь	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы
4.	«День Святого Николая»	декабрь	Муз. руководитель воспитатели	старший дошкольный возраст
5.	«К нам стучится Новый год»	декабрь	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы

6	Спортивно - музыкальный праздник «Бравые ребята-дошколята»	февраль	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы
7.	Праздник «Как прекрасно слово – мама»	март	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы
8.	«Этих дней не смолкнет слава»	май	Муз. руководитель воспитатели	старший дошкольный возраст
9.	«До свидания детский сад!»	май	Муз. руководитель воспитатели	Подготовительные группы
10.	Праздник ко дню защиты детей «Мир всем детям на планете!»	1 июня	Муз. руководитель воспитатели	все возрастные группы

Активное участие принимали родители в выставках, смотрах-конкурсах детско-родительского творчества.

В течение учебного года был проведен день открытых дверей «Приходите в гости к нам, очень рады мы гостям» (май).

Основными формами работы с родителями в ДОУ являются:

- дни открытых дверей;
- родительские собрания;
- индивидуальные и групповые консультации;
- информационные стенды;
- организация выставок детского творчества;
- беседы;
- приглашение родителей на детские праздники;
- привлечение родителей к организации конкурсов
- информация на официальном сайте МБДОУ.

Воспитанники активно принимают участие во всех мероприятиях, проходящих в детском саду.

**Вывод:** работа с родителями прошла на удовлетворительном уровне. За учебный год повысился уровень воспитательно-образовательной деятельности родителей, родители стали более отзывчивы, инициативны, вовлечены в работу групп и всего детского сада. Таким образом, все формы работы с родителями, прописанные в программе, нами используются. Проведены все запланированные мероприятия.

**РЕКОМЕНДАЦИИ:** продолжать работу по психолого-педагогической поддержки семей и повышения компетентность родителей:

-Оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей.

-Способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей.

-Вовлекать родителей и других членов семей воспитанников непосредственно в образовательную деятельность дошкольной организации.

-Поддерживать образовательные инициативы родителей в сфере дошкольного образования детей.

## **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ.**

Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с культурными и научными центрами дает дополнительный импульс для духовно- нравственного развития и обогащения личности ребенка, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным безопасным. Взаимоотношения мы стараемся строить с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показал, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

В нашем детском саду на протяжении многих лет сложилась эффективная система взаимодействия с объектами социального окружения, которая способствует наиболее оптимальному развитию творческих способностей детей и взрослых, поскольку она предполагает участие в различного рода выставках, конкурсах, мастер-классах, где наиболее полно раскрываются творческие возможности каждого участника образовательного процесса.

Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами состоит из нескольких аспектов и включает сотрудничество с социальными институтами:

### **1.МБОУ «Краснолесская основная школа»**

Это взаимопосещения уроков и занятий, совместные праздники и развлечения, отслеживание успеваемости учеников-выпускников детского сада, родительские собрания с присутствием учителей, консультации специалистов школы и детского сада, собеседование будущих первоклассников с учителями.

### **2. Краснолесская сельская библиотека, филиал № 31**

Дети принимают активное участие в конкурсах рисунков на различную тематику. Работники библиотеки ежемесячно проводят тематические беседы с педагогами, презентации новинок литературы.

### **3.Детская поликлиника (ФАП).**

Врачами-специалистами регулярно проводится анализ заболеваемости, углубленный осмотр детей, отслеживание динамики перехода из одной группы здоровья в другую, обеспечивается обслуживание детей детского сада педиатром.

### **4. ОГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району.**

В ДОУ ежегодно проводятся месячники по предупреждению ДТТ, Недели безопасности, конкурсы рисунков по ПДД, встречи с работниками ГИБДД, консультации для родителей, инструктажи, были проведены рейды «Родительского патруля» с привлечением сотрудника ГИБДД ОМВД России по Симферопольскому району Терещенко А.В.

**5. Театром «Буриме»** - артисты театра знакомят детей с миром кукол, доступным для детского восприятия.

**6. МЧС** - плановая проверка по подготовке к новому учебному году, подготовка к осенне-зимнему периоду, проверка документов по пожарной безопасности охране труда.

**7. Краснолесский сельский клуб** - детский сад принимает активное участие в мероприятиях проводимых в селе: «День России», «День защиты детей» и др.

**Вывод:** на сегодняшний день социальное партнёрство является неотъемлемой частью образовательной системы. Взаимодействие ДОУ с социальными партнерами создает благоприятные возможности для обогащения деятельности детского сада, расширяет



спектр возможностей по осуществлению сотрудничества с социокультурными учреждениями в рамках разностороннего развития воспитанников.  
**Рекомендации:** продолжать работу по развитию партнерских взаимоотношений между детским садом и социумом.

## **1.7. Административно-хозяйственная деятельность**

### **Финансовое обеспечение.**

В течение учебного года создавались необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы, кровати) соответственно роста и возраста детей, а также игровым оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками, наглядными пособиями, а также различными стендами за счет средств республиканского бюджета.

Административно-хозяйственная работа осуществлялась согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности на 2022г. и плановый период 2023-2024гг. За период с января 2022г по июнь 2023г ДОУ были заключены контракты (договора) на приобретение товаров (работ, услуг) за счет следующих источников финансирования: республиканский бюджет, муниципальный бюджет и средства родительской платы.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

В целях обеспечения пожарной безопасности в ДОУ ежегодно проводится проверка и перезарядка огнетушителей. Так по Контракту № 138 от 03.08.2022г. на сумму 2080,00 руб. была проведена очередная проверка огнетушителей.

Во исполнение предписания Управления надзорной деятельности и профилактической работы Отдела надзорной деятельности по Симферопольскому району была приобретена и установлена противопожарная дверь в бельевую в соответствии с Договором от 07.12.2022г. № 215 за счет средств муниципального бюджета. Также было приобретено оборудование и проведен монтаж системы противопожарной защиты систем пожарной сигнализации (СПС), системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ) на сумму 798000,00 руб.

Для нужд ДОУ на отопительный период 2022-2023г. был проведен электронный аукцион, в результате которого было приобретено твердое топливо (уголь) на сумму 749763,60 руб.

За указанный период был приобретен спортивный инвентарь на сумму 24550,00 руб. в соответствии с Договором от 13.05.2022г № 17-05. Была приобретена и установлена декоративная панель «Кремль» в соответствии с Договором от 03.10.2022г № 86; 87; 82 на сумму 85750,00 руб., а также приобретены карнавальные костюмы на сумму 25820,00 руб. В соответствии с Договором № 33 от 08 июня 2023г были приобретены карнавальные костюмы на сумму 62529,00 руб.

В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2022г. и плановый период 2023-2024гг. были заключены контракты на поставку продуктов питания и оплату коммунальных услуг:

Поставка продуктов питания:  
(молочная продукция) на сумму 599038,68руб (№ 2022.05 от 19.05.2022г.; № 2022.31 от 01.10.2022г; № 2023.02 от 09.01.2023г.)

(мясо, курица) на сумму 929064,00 руб. (Договор № 2022.15 от 01.05.2022, , 2022.20 от 01.07.2022, 2022.30 от 01.10.2022; Контракт от 01.04.2023г № 2023.10); (овощи, фрукты, бакалея) на сумму 584908,49 руб. (Контракт № 2022.09 от 01.04.2022г., Контракт № 2022.23 от 01.08.2022г.; Контракт № 2022.34 от 01.11.2022г, Контракт № 2022.16 от 01.06.2022г., Контракт № 2023.14 от 01.04.2023г, Контракт № 2023.15 от 01.04.2023г.).

Кроме того были проведены электронные аукционы и заключены контракты на поставку рыбы бакалеи на сумму 167359,52 руб. (Контракт № 0375300110922000002 от 22.09.2022г., Контракт № 0375300110922000003 от 22.09.2022г; Муниципальный контракт на поставку продуктов питания (филе рыбы) от 22.05.2023г № 01-2023 на сумму 83815,00 руб.; Муниципальный контракт на поставку продуктов питания (бакалея) от 22.05.2023г № 02-2023 на сумму 53313,39 руб.

Заключен контракт на поставку электроэнергии на 2022г. на сумму 356519,63 руб., на поставку электроэнергии на 2023г. на сумму 168067,83 руб., доступ в интернет на 2022г. на сумму 18000,00 руб., а также на 2023г на сумму 18000,00 руб.

В течении учебного 2022-2023 года за счет средств республиканского бюджета были приобретены:

- Методические и наглядные пособия для образовательной деятельности на сумму 24755,00руб;
- Игрушки на сумму 111829,00руб;
- Услуги по обслуживанию оргтехники, оборудования для образовательного процесса на сумму 38000,00руб;
- Информационные стенды на сумму 23400,00руб;
- Канцтовары для образовательной деятельности на сумму 77554,20 руб.;
- Карнавальные костюмы на сумму 118469,00 руб.

Систематически проводилась работа по благоустройству прогулочных участков к новому учебному году и летнему оздоровлению.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Действует комиссия антитеррористической защищенности. Составлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты- допуски, издавались приказы.

В соответствии с планом ФХД проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг.

На 01.01.2023г. не имеется задолженности по коммунальным платежам.

В ДОУ проведены все коллективные мероприятия по культурно- массовой работе и благоустройству территории.

В ДОУ проведены все коллективные мероприятия по культурно- массовой работе и благоустройству территории.

В целом, административно – хозяйственная деятельность в 2022-2023 учебном году была направлена на улучшение материальной базы, позволяющей более качественно осуществлять учебно-воспитательный процесс с детьми дошкольного возраста.

**ВЫВОД:** анализ деятельности ДОУ показал стабильный уровень функционирования учреждения. В МБДОУ созданы условия для всестороннего развития подрастающего поколения.

В системе проводятся профилактические мероприятия по ОБЖД, ПБ, ГО и ЧС, антитеррористической защищенности и ОТ, по профилактике вирусных инфекций, осуществляется физкультурно-оздоровительная работа с целью формирования у воспитанников здорового образа жизни.

Благодаря сплоченности коллектива, стремлению педагогов к профессиональному росту, уровень и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям реализуемых программ.

Считать работу педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году в целом удовлетворительной. Годовой план работы выполнен в полном объеме.

## **1.8 ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Анализ реализации годового плана в текущем учебном году, выявление проблемных участков в работе диктуют выбор таких годовых задач на 2023-2024 учебный год.

### **Задачи:**

1. Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.
2. Продолжать работу по охране и укреплению психофизического здоровья детей через формирование здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ и использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества педагогов и родителей.

## II. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.

### 2.1. ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

#### 2.1.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№	Ф.И.О.	Должность	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Лунина Н.П.	Заведующий	К			К	
2.	Белоус О.В.	старший воспитатель	К			К	
3.	Косякова Д.В.	Воспитатель (Д/о)					
4.	Аблякимова А.С.	Воспитатель		К			
5.	Нафеева Л.Л.	Воспитатель		К			
6.	Шестопалова Т.А.	Воспитатель (Д/о)					
7.	Эннанова А.Т.	Воспитатель (Д/о)					
8.	Лунина О.В.	Воспитатель	К			К	
9.	Барабаш К.Р.	Воспитатель	К			К	
10.	Летючая В.Г.	Педагог-психолог					
11.	Сидоренко К.Д.	Воспитатель	К		К		
12.	Пономарь Ю.И.	Инструктор по ФК (Д/о)			К		
13.	Велиляева Д.Р.	Воспитатель (Д/о)					
14.	Халилова Э.С.	Воспитатель		К			
15.		Муз.руководитель					

#### 2.1.2. ПЛАН

#### МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Направить на курсы повышения квалификации: Нафееву Л.Л., Аблякимову А.С.	По плану КРИППО 2024г.	Заведующий ст. воспитатель
1.2	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
1.3	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов. Организация работы педагогов по самообразованию.	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
<b>2</b>	<b>Аналитические мероприятия</b>		
2.1.	Консультация: «Как эффективно подготовиться к прохождению курсовой переподготовки».	Октябрь	ст. воспитатель
2.2.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение уч. г.	ст. воспитатель

**2.1.3. ЦИКЛОГРАММА  
УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ  
ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.**

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов												
	Лунина Н.П.	Белоус О.В.	Нафеева Л.Л.	Лунина О.В.	Аблякимова А.С.	Бараваш К.Р.	Халилова Э.С.	Сидоренко К.Д.	воспитатель		Инструктор по ФК	Муз. рук-ль	Педагог-психолог
Конференции: январская, августовская для заведующих и председателей ПК	*												
Совещания для заведующих	*												
Школа молодого воспитателя							*						
МО для старших воспитателей		*											
МО для воспитателей дошкольных групп			*	*	*	*	*	*	*	*			
МО для физ. Инструкторов										*			
МО для музыкальных руководителей											*		
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*											
МО педагогов психологов													*
Конкурс «Воспитатель года»			*	*	*	*	*		*		*	*	

**2.1.4. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ.**

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ												
	Белоус О.В.	Лунина О.В.	Аблякимова А.С.	Бараваш К.Р.	Халилова Э.С.		Нафеева Л.Л.	Сидоренко К.Д.		Инструктор ФК	Муз.рук-ль	педагог-психолог	

Педсоветы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей старшей группы				*		*	*			*		
Консультации для воспитателей подготовительной группы			*		*							
Консультации для физ. Инструкторов										*		
Творческая группа ДОУ	*	*					*					
МО педагогов ДОУ и школы	*		*		*							*
Взаимодействие с библиотекой	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Конкурс «Воспитатель года» 1 тур в ДОУ	*	*	*	*	*		*					
Педагогические, методические часы.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Открытые просмотры		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимопосещения	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

## 2.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

### 2.2.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№	Ф.И.О.	Должность	2024	2025	2026	2027	2028
1.	Лунина Н.П.	Заведующий			А		
2.	Белоус О.В.	Старший воспитатель	А				
3.	Аблякимова А.С.	Воспитатель		А			
4.	Косякова Д.В.	Воспитатель Д/о					
5.	Шестопалова Т.А.	Воспитатель Д/о					
6.	Нафеева Л.Л.	Воспитатель	А				
7.	Эннанова А.Т.	Воспитатель Д/о	А				
8.	Лунина О.В.	Воспитатель		А			
9.	Бараш К.Р.	Воспитатель		А			
10.	Летючая В.Г.	Педагог-психолог					А
11.	Сидоренко К.Д.	Воспитатель			А		
12.	Пономарь Ю.И.	Инструктор по ФК (Д/о)					
13.	Халилова Э.С.	Воспитатель	А				
14.	Велиляева Д.Р.	Воспитатель Д/о					
15.		Муз.руководитель					

**2.2.2. ПЛАН  
РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	1.Ознакомление с графиком прохождения аттестации. 2.Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023г.	Зав. детского сада Лунина Н.П. Старший воспитатель Белоус О.В.
2.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	обновление по мере поступления информации	
3.	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации в 2023-2024 уч.г.	В теч. аттест. периода	
4.	Изучение деятельности педагогических работников, претендующих на 1 и высшую квалификационную категорию, оформление документов для прохождения аттестации.	Ноябрь-январь	
5.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	В течение года	
6.	Подача и регистрация заявлений	В течение года	Педагоги
7.	Организация участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Старший воспитатель
8.	Ознакомление коллектива с результатами аттестации.	По оконч. Аттестации	Заведующий МБДОУ Лунина Н.П.

**2.2.3.ГРАФИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ  
ДОЛЖНОСТИ**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1		воспитатель				

**2.3. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ**

**2.3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Примечание</b>
1.	Провести собеседование с молодыми педагогами «Выявление способности педагога к саморазвитию»	сентябрь	Ст.вос-ль	

2	Провести консультации с педагогами: «Самообразование педагога- шаг к педагогическому успеху» «Этапы работы по самообразованию».	Сентябрь	Педагоги	
3	Оказание методическую помощь каждому педагогу в работе по темам самообразования; - подбор методической литературы; - знакомство с новинками периодических изданий.	в течение года	Ст.воспитатель	
4	Организация творческих отчетов по темам самообразования.	апрель	Педагоги	

### 2.3.2. ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Цель самообразования педагогов ДОУ:

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствование методов воспитания и обучения;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой;
- повышение общекультурного уровня педагога.

№	Ф.И.О.	Должность	Тема по самообразованию	Формы работы
1	Белоус О.В.	старший воспитатель	«Планирование и организация образовательной деятельности с учетом ФГОС ДО»	Творческий отчет
3	Летючая В.Г.	Педагог-психолог	«Арт-терапия в работе с дошкольниками»	Изучение
4	Аблякимова А.С.	Воспитатель	«Формирование патриотических чувств в условиях реализации ФГОС»	Творческий отчет. Доклад
5	Лунина О.В.	Воспитатель	«Устное народное творчество в воспитании детей дошкольного возраста»	Творческий отчет.
6	Сидоренко К.Д.	Воспитатель	Духовно-нравственное воспитание.	Творческий отчет
7	Нафеева Л.Л.	Воспитатель	«Использование мнемотехники в развитии связной речи у ребенка»	Творческий отчет.
8	Халилова Э.С.	воспитатель	Нетрадиционные методы оздоровления детей и здоровьесберегающие технологии в ДОУ.	Творческий отчет
9	Барабаш К.Р.	Воспитатель	«Сказка учит говорить, активизация словаря детей дошкольного возраста»	Изучение
10				



### III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### 3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
<p><b>1.Педагогический совет (установочный)</b>  <b>Тема:</b> «Стратегия развития образовательной системы ДОО на 2023-2024 учебный год»  <b>Цель:</b> обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОО, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.  <b>Повестка:</b></p> <p>1. Вступительное слово заведующего МБДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поздравление с началом нового учебного года и установка на работу;</li> <li>- выбор председателя и секретаря педагогического совета на новый учебный год;</li> <li>- Об итогах августовской конференции педагогических работников Симферопольского района.</li> </ul> <p>2. О выполнении решений предыдущего педсовета.</p> <p>3.Анализ работы в летний оздоровительной период.</p> <p>4. Подведение итогов смотра-конкурса по готовности дошкольных групп к новому учебному году.</p> <p>5. Рассмотрение, принятие и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Образовательной программы ДО;</li> <li>- годового плана на 2023-2024 учебный год с приложениями;</li> <li>- календарно-тематического планирования,</li> <li>- планы узких специалистов на 2023-2024 учебный год;</li> <li>- расписания занятий;</li> <li>- графиков работы специалистов ДОО;</li> <li>- выбор и утверждение состава наставников;</li> <li>- локальных актов.</li> </ul>	<p>Сообщение</p> <p>Информация</p> <p>Отчет</p> <p>Информация</p> <p>Обсуждение</p>	<p>31.08. 2023г.</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОО</p>

<p><b>2.Педсовет тематический (по одной из годовых задач)</b>  <b>Тема:</b> «Патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p><b>Цель:</b> систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию посредством знакомства детей с историей России и развития у дошкольников гендерной, семейной и гражданской принадлежности.</p> <p><b>Форма проведения:</b> деловая игра  <b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».</li> <li>3. Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ.</li> <li>4.Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»</li> <li>5. Представление групповых проектов по теме нравственно-патриотического воспитания дошкольников.</li> <li>6. Мини-викторина «Наша Родина - Россия»</li> </ol>	<p>сообщение</p> <p>Справка</p> <p>Сообщение</p> <p>Презентация проектов</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОУ</p>
<p><b>3.Тематический педсовет (по второй годовой задаче)</b>  <b>Тема:</b> «Пути совершенствования с родителями по вопросам укрепления здоровья и физического воспитания».</p> <p><b>Цель:</b> определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по физическому направлению.  <b>Форма проведения:</b> аукцион педагогических идей.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Использование нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности дошкольников».</li> </ol>	<p>Сообщение</p> <p>Справка</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОУ</p>

<p>3. «Современные формы работы по укреплению и сохранению здоровья дошкольников в ДОУ»</p> <p>4. Видео мастер-класс «Оригами ногами»</p> <p>5. Блиц-опрос</p> <p>6. Арт-терапия, как средство сохранения и укрепления психологического, социального и физического здоровья дошкольников.</p> <p>7. Использование нестандартного оборудования для развития двигательной активности детей 5-7 лет.</p> <p>8. Организация работы с родителями по вопросам оздоровления детей.</p>	<p>Доклад</p>		
<p><b>4. Итоговый педсовет</b></p> <p><b>Тема:</b> «Реализация годовых задач ДОУ в 2023-2024 учебном году»</p> <p><b>Форма:</b> устный журнал</p> <p><b>Цель:</b> подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p><b>Содержание работы итогового педсовета:</b></p> <p>1. О выполнении решений педагогического совета.</p> <p>2. Анализ результатов образовательной и методической работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Результаты освоения образовательной программы ДОУ (мониторинг по группам);</p> <p>4. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p>5. Отчеты педагогов о проделанной работе за учебный год.</p> <p>6. Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.</p> <p>7. Рассмотрение и утверждение плана работы, режима дня, сетки занятий на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Анализ посещаемости детей за 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Сообщение</p> <p>Справка</p> <p>Отчеты, презентации</p> <p>Обсуждение</p> <p>Ознакомление с планом работы на ЛОП.</p> <p>Доклад.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОУ Мед.сестра</p>

### 3.2. СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1	<b>Семинар-практикум</b> Тема: «Повышение компетенции педагогов в области патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь	Ст.воспитатель Члены ТГ	
2	<b>Семинар-практикум</b> Тема: «Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ»	февраль	Ст.воспитатель Педагоги ДОУ	

### 3.3. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
1.	Изучаем и внедряем: ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО.	В течении учебного года	Все педагоги	
1.1.	Изучаем опыт работы аттестуемых педагогов: форма проведения «Педагогический час»	Творческий отчет аттестуемых педагогов в ДОУ.		Опыт работы аттестуемого педагога
2.	<b>Внедряем:</b>			
2.1.	«Крымский венок» - региональную парциальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым программу под. ред. Л.Г.Мухомориной	В течении учебного года	Воспитатели	Региональный компонент
2.2.	Рабочую программу воспитания	В течении учебного года	Педагоги	Воспитательная работа

### 3.4. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.	сентябрь	Белоус О.В.
2.	Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников в соответствии с актуальными тенденциями современного общества	октябрь	Нафеева Л.Л.
3.	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки.	ноябрь	Воспитатель мл.гр.
4.	Интеллектуальное развитие дошкольников при	декабрь	Сидоренко К.Д.

	использовании логических блоков Дьенеша		
5.	Синдром эмоционального выгорания	Январь	Педагог-психолог
6.	Подвижная игра- путь к ЗОЖ	февраль	Аблякимова А.С.
7.	Развитие логического мышления у дошкольников (Палочки Кьюизенера)	март	Халилова Э.С.
8.	Индивидуальный подход к детям при проведении закаливающих процедур	апрель	Мед.сестра
9.	Совместный спорт детей и родителей	май	Лунина О.В.

### 3.5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Обзор новинок метод. литературы. Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году Подготовка к проведению мониторинга на начало учебного года. Подготовка к участию в торжественном мероприятии: День дошкольного работника. О подготовке и проведении общего и групповых родительских собраний.	Сентябрь	Ст.воспитатель
2.	Организация и проведение осенних праздников и развлечений. Подготовка костюмов, подарков, сюрпризных моментов.	Октябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3.	Результаты смотра - конкурса на лучший патриотический уголок. Итоги мониторинга по группам. Подготовка к новогодним утренникам. Обсуждение сценария.	ноябрь	Ст.воспитатель муз. рук
4.	Организация и проведение новогодних утренников. Ознакомление с графиком проведения новогодних утренников. Подготовка подарков и сюрпризов для детей. Распределение ролей.	декабрь	Заведующий Ст.воспитатель
5.	Итоги проведения новогодних утренников. Подготовка к родительским собраниям в группах. Подведение итогов за первое полугодие	январь	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель
6.	Утверждение и обсуждение сценария к проведению праздника 8 Марта. График проведения утренников. Организация и подготовка праздничных мероприятий к весенним праздникам: 8 марта, 18 марта День присоединения Крыма к России.	Февраль	Ст.воспитатель муз. рук
7.	Итоги весенних утренников. Подготовка к итоговым мероприятиям, мониторингу.	Март	Ст.воспитатель
8.	«Самообразование педагогов как один из факторов повышения качества работы с дошкольниками».	Апрель	Ст.воспитатель педагоги

	Отчеты педагогов по самообразованию.		
9.	Подготовка к выпускному балу. Оформление музыкального зала. Подготовка к итоговому педсовету. Организация работы коллектива ДОУ в летний оздоровительный период.	Май	Ст.воспитатель Педагоги

### 3.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ. (по мере необходимости)

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	По итогам оперативного контроля. По ознакомлению с планом работы на месяц.	По графику В конце каждого месяца	Старший воспитатель
2.	Методические оперативки по подготовке к методическим объединениям для педагогов Симферопольского района План работы МК, итоги посещения МО МК. О подготовке и проведении утренников, обсуждение утренников.	По плану	Заведующий Старший воспитатель
3.	По подготовке к праздничным мероприятиям, приему гостей в ДОУ.	По плану	Заведующий Ст.воспитатель, муз. работник
4.	Методические оперативки по организации мероприятий сверх годового плана, поступивших из управления образования, КРИППО, МОНМ РК	По плану администрации управления образования Симферопольского района	Заведующий, Старший воспитатель

### 3.7. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ (по изучению, распространению и обобщению педагогического опыта)

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	«Метод проектной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста по краеведению».	октябрь	Члены ТГ
2.	«Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс детского сада»	январь	Ст.воспитатель

### 3.8. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

1.Открытые занятия			
№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	Ответственные
1	Занятие по финансовой грамотности «Юные экономисты»	октябрь	Аблякимова А.С.
2	Интегрированное занятие по экологии «Берегите природу!»	декабрь	Воспитатель мл.гр.

3	Интегрированное занятие для средней группы «Пальчиковый театр» (с использованием театрализованной деятельности)	январь	Сидоренко К.Д.
4	Конспект занятия по психологии в подготовительной школе группе «Давайте жить дружно»	апрель	Педагог-психолог
<b>2. Открытые просмотры итоговых мероприятий по годовой задаче</b>			
2.1	Занятие по нравственно- патриотическому воспитанию детей с элементами квест-технологии «Моя Родина- моя Россия»	Ноябрь	Нафеева Л.Л.
2.2	Образовательная область «Физическое развитие»	Февраль	Лунина О.В.
<b>2. Неделя здоровья (с 23.10 по 27.10.23г.)</b>			
3.	<b>Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ОП «Вот и стали мы на год взрослее»</b>		
3.1.	ОД итогового занятия по развитию речи и подготовке детей к грамоте	Май	Старшие группы
3.2.	ОД итогового занятия по математике	Май	Педагоги всех возрастных групп
<b>Недели районного уровня и Республики Крым</b>			
1	Неделя инклюзивного образования	Апрель	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель
2	Неделя безопасности дорожного движения	Сентябрь	Педагоги ДОУ Ст.воспитатель

### **3.9. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.**

**ТЕМА: «Краеведение как основа патриотического воспитания подрастающего поколения»**

**ЦЕЛЬ:** Создание обстановки творческого поиска у педагогов, наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми, по ознакомлению с родным краем, как составляющей нравственно - патриотического воспитания.

**ЗАДАЧИ** для членов творческой группы:

1. Повышать педагогическую культуру воспитателей и их краеведческую компетентность.
2. Внедрение в деятельность дошкольного учреждения современных форм, методов и средств патриотического воспитания.
3. Формирование у детей дошкольного возраста базовых национальных ценностей, национальных и духовных традиций.
4. Формирование основ гражданского и патриотического сознания и самосознания детей дошкольного возраста.
5. Создание системы взаимодействия с семьёй в области духовно-нравственного воспитания.

### **ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Дата	№ заседания	Ответственные	Вопросы
Сентябрь	Заседание №1	Члены Т.Г	1. Составление и утверждение плана работы творческой группы на учебный год. 2. Круглый стол «Формы

			взаимодействия педагогов с родителями по изучению родного края» 3. Разработка методических рекомендаций для педагогов по краеведению.
Октябрь апрель	-	Ст.воспитатель	Экскурсия в библиотеку с.Краснолесье
Октябрь		Воспитатели	Оформление групповых стендов, уголков по нравственно-патриотическому воспитанию.
Октябрь		Члены ТГ	Методический час «Метод проектной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста по краеведению».
Ноябрь		Члены Т.Г	Разработка положения к смотру – конкурсу «Лучший патриотический уголок»
Январь	Заседание №2	Члены Т.Г	Взаимодействие детского сада и семьи по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. Размещение разработок на сайте ДОУ
Апрель		Воспитатели Члены ТГ	Литературные посиделки в саду. Рассказывание стихотворений о родном крае.
Май	Заседание № 3	Члены Т.Г	Анализ деятельности творческой группы за 2023/2024 учебный год по проблеме патриотического воспитания.

### **3.10. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ. КОНКУРСЫ РАЙОННОГО УРОВНЯ И РЕСПУБЛИКИ КРЫМ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Конкурс «Воспитатель года России- 2024»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2.	«Неопалимая купина»	Март	Ст.воспитатель педагоги ДОУ
3.	Школа здоровья для маленьких крымчан	Июнь	Ст.воспитатель педагоги ДОУ
4.	Республиканский конкурс рисунка «Мир глазами детей»	Апрель-Май	Ст.воспитатель педагоги ДОУ
5.	Дорога глазами детей	Октябрь	Ст.воспитатель педагоги ДОУ
6.	«Безопасность детей в наших руках»	В теч.года (сентябрь-март)	Ст.воспитатель педагоги ДОУ



7.	Охрана труда глазами детей	В теч.года	Ст.воспитатель педагоги ДОУ
8.	Конкурсы по плану МБОУ ДО «ЦДЮТ»	В теч.года	Ст.воспитатель педагоги ДОУ

### ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ В ДОУ

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
<b>1.</b>	<b>СМОТРЫ-КОНКУРСЫ</b>		
	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Август	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Председатель ПК
	Смотр – конкурс на «Лучший патриотический уголок»	Ноябрь	Заведующий ДОУ Ст.воспитатель Председатель ПК
<b>2.</b>	<b>ВЫСТАВКИ</b>		
	Выставка поделок из природного материала «Щедрые подарки осени»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
	Плакат ко Дню матери «Наши мамочки лучшие на свете!»	Ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
	Выставка новогодних игрушек и поделок «Что такое Новый год»	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели
	Фотовыставка «Мой любимый папа»	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели
	Выставка творческих работ «Мама- солнышко мое»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели
	Выставка детских рисунков и поделок «Космические просторы»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
	Выставка творческих работ ко Дню победы.	Май	Ст. воспитатель Воспитатели

### 3.11. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК.

№	Содержание инновационной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Здоровьесберегающие технологии	В течении года	Педагоги
2.	Игровые технологии	В течении года	Педагоги
3.	ИКТ-технологии	В течении года	Педагоги
4.	Опытно-исследовательская деятельность	В течении года	Педагоги
5.	Проектные технологии	В течении года	Педагоги

### 3.12. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№п /п	Содержание работы	Сроки	Ответственн ые

1.	Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий по познавательному развитию.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
2.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы по ФГОС;	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Оснащение методического кабинета пособиями и оборудованием для художественной деятельности и детского чтения.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
4.	Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей.	В течение года	Старший воспитатель
5.	Оформление стендов и тематических выставок: - аттестация педагогов; - подготовка к педагогическим советам; - новинки методической литературы; - подготовка к новому учебному году - подготовка к летнему оздоровительному периоду.	В течение года	Старший воспитатель
6.	Пополнение видео и медиатеки в методическом кабинете (тематические презентации для детей и педагогов, аудиозаписи и проч.)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7.	Обновление и пополнение материалов сайта ДОУ	В течение года	Старший воспитатель

### ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	<b>Физкультурный зал:</b> 1. Пополнять дидактический материал для использования в работе с детьми в течении учебного года. 2. Пополнять методической литературой, - Подобрать музыкальное сопровождение для проведения разных форм физического развития в течение дня (утренняя гимнастика, релаксация, различные виды занятий). 3. Оформить паспорт спортивного зала	В теч.года	Инструктор по ФК

2.	<b>Музыкальный зал</b> 1.Обновить атрибуты для организации театрализованной деятельности. 2.Изготовить и приобрести костюмы к утренникам, развлечениям. 3. Пополнять дидактический материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми в течении учебного года. 4.Оформить паспорт музыкального зала.	В течение учебного года.	Муз. рук-ль.
3.	<b>В ГРУППАХ:</b> 1.Составить и утвердить рабочие программы воспитателей. 2. Подготовить документацию в соответствии с ФГОС ДО. 3.Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям развития. 4.Обогатить игровую зону. 5. Подготовить картотеку математических игр для детей дошкольного возраста.	Сентябрь-ноябрь  в течении года	воспитатели
4.	<b>КАБИНЕТ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА</b> Оформить: - кабинет в соответствии с требованиями. -документацию педагога-психолога в соответствии с номенклатурой дел; - паспорт кабинета педагога-психолога. Пополнить необходимым игровым оборудованием, игрушками, играми.	в течение года	педагог-психолог

#### IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.

##### 4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контроля	Форма отображения	Группа	Срок исполнения	Ответственный
1.	Контроль за соблюдением режима двигательной активности	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
	контроль за качеством утреннего приема детей	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
	контроль за состоянием работы по формированию ОБЖ и ЗОЖ	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
	соблюдение режима дня в соответствии с возрастными особенностями	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
	контроль за организацией и проведением закаливающих процедур	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	Ежемесячно	Заведующий Ст.воспитатель
	Организация питания в группах.	Оперативный	Информация	Все группы	1 раз в квартал	Заведующий Ст.воспитатель
2.	Контроль за проведением планового мониторинга по освоению программы.	мониторинг итоговый	Справка Приказ	Все группы	октябрь апрель	Заведующий ст.воспитатель
3.	Проведение праздников и развлечений.	Оперативный	Карта контроля Информация	Все группы	В течение года	Ст.воспитатель
4.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».	Тематический	Справка Приказ	Все группы	ноябрь	Заведующий ст. воспитатель

5.	«Использование нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности дошкольников».	Тематический	Справка приказ	Все группы	Февраль	Заведующий ст. воспитатель
6.	«Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению»	Фронтальный	Приказ справка	Подготовительные группы	Май	Ст. воспитатель Воспитатели подг.гр Педагог-психолог
7.	«Адаптация детей к дошкольному учреждению».	Выборочный	Справка приказ	2 мл.гр Сред.гр.	октябрь	Педагог-психолог, воспитатели групп вновь поступивших детей

#### 4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.

Месяц	Виды диагностики	Ответственный
Октябрь	Мониторинг индивидуального развития ребенка	Воспитатели Ст.воспитатель
Апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Воспитатели Ст.воспитаель
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Заведующий Мед.сестра

#### 4.2.2. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.

Месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	Ответственный
В течение уч. г.	Мониторинг психолого-педагогических условий	Педагог-психолог
В течение уч. г.	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Ст. воспитатель
Октябрь	Диагностика педагогического мастерства вновь принятых на работу педагогов.	Ст. воспитатель, педагог-психолог
Декабрь, Май	Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	Заведующий Завхоз
Май	Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Педагоги Ст. воспитатель

### V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

#### 5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
---	------------------	-------------------	-----------------	---------------	-------

<b>1 блок Рекламный.</b>					
1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч. года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.	
2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		Ст. воспитатель, воспитатель	
<b>2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.</b>					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	1 квартал	Соц.педагог, ст. воспитатель  Воспитатели	
2.2.	Акции	«Белый цветок» «Птичья столовая» «Тюльпан милосердия»	сентябрь март январь	Воспитатели, Ст воспитатель	
<b>3 блок Социально- педагогический патронаж. (при наличии и запросе родителей)</b>					
3.1	Мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории	Ежемесячно	ст. воспитатель	
3.2.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного центра.	Сентябрь	Заведующий, Ст.воспитатель	

3.3.	Встреча за круглым столом	Психолого - педагогический портрет современного ребенка.	Декабрь	Педагог-психолог	
3.4	Консультационный центр.	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты ДОУ	
		«Стендовое консультирование»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты ДОУ	
<b>4 блок Заседания Попечительского совета ДОУ.</b>					
4.1	Заседание №1.	1. Информация по подготовке к началу учебного года 2. Проблемы дошкольного учреждения в новом году	Октябрь	Заведующий МБДОУ Председатель ПС	
4.2.	Заседание №2	Благоустройство ДОУ (проведение субботников, акций).	В течении года	Заведующий Председатель, члены	
4.3.	Заседание № 3	Материально-техническое оснащение ДОУ за счет привлечения внебюджетных средств. Организация и проведение праздничных совместных мероприятий	В течении года	Заведующий Председатель, члены	
4.4	Заседание № 4	Итоги работы попечительского совета	Май	Заведующий Председатель	
<b>5 блок Общесадовые родительские собрания</b>					
5.1	Родительское собрание В форме конференции	«Начало учебного года - начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Сентябрь	Заведующий ст.воспитатель, педагоги ДОУ.	
5.2	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2023-2024 учебном году»	Май	Заведующий и весь пед. коллектив	
<b>Организация Дней открытых дверей.</b>					
5.1.	Все группы	«Приходите в гости к нам, очень рады мы гостям!»	Сентябрь май	Заведующий Ст.воспитатель Коллектив ДОУ	
<b>6 блок Информационные стенды.</b>					
6.1	Все группы	«Безопасность и здоровье детей в детском саду»	В течении года	Воспитатели	
6.2	Все группы	«Консультации для родителей»	В течении года	Педагоги	

**5.2. Взаимодействие МБДОУ и МБОУ «Добровская школа-гимназия имени Я.М.Слонимского» структурное подразделение с.Краснолесье**

№	Содержание работы	Дата проведения.	Ответственный	Примечание.
<b>1. Организационно-педагогическая работа.</b>				
1.1.	Проведение экскурсии и целевых прогулок в школу для подготовительных групп. <ul style="list-style-type: none"> <li>• ознакомление с помещением школы, библиотеки, кабинетами, актовым и спортивным залами;</li> <li>• посещение торжественной линейки в школе;</li> <li>• ознакомление с правилами поведения в школе.</li> </ul>	Сентябрь-май	Ст.воспитатель Воспитатели завуч СОШ	
1.2.	С целью повышения интереса детей к обучению в школе: <ul style="list-style-type: none"> <li>* Читать, обсуждать литературные произведения на школьную тематику;</li> <li>* Проводить беседы о школьной жизни;</li> <li>* Знакомить дошкольников с режимом школьной жизни.</li> <li>* Проводить сюжетно-ролевые игры на школьную тематику, развивающие игры.</li> <li>* Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций "Как себя вести на уроках".</li> </ul>	В течении года	Воспитатели	
1.3.	Проведение психологического обследования готовности детей к обучению в школе	Май	Педагог-психолог	
1.4.	Проведение мониторинга освоения дошкольниками образовательной программы	Октябрь-апрель	Воспитатели ст.воспитатель	
<b>2. Информационно- методическая работа.</b>				
2.1.	Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа (открытые уроки в первых классах для педагогов ДОУ).	В течении года	Учителя начальных классов	
2.2.	Посещение занятий в подготовительных к школе группах учителями школы.	По согласованию с ДОУ	Администрация школы и ДОУ	
2.3.	Составление списков будущих первоклассников	Сентябрь	Ст.воспитатель Воспитатели подг.групп	



2.4	Разработка рекомендаций для родителей будущих первоклассников по подготовке детей к школьному обучению.	ноябрь	Педагог-психолог ДОУ и школы	
<b>3. Работа с родителями.</b>				
3.1.	Консультации родителям будущих первоклассников.  Консультации для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать свободное время ребёнка»	В течении года	Воспитатели подг. группы	
3.2	Совместное родительское собрание в подготовительной группе с участием учителей начальных классов	В течении года	Воспитатели Ст.воспитатель учителя начальных классов	
3.3.	Выпуск информационных листов и папок-передвижек для родителей.	В течении года	Воспитатели	
3.4	День открытых дверей	В теч.года	Ст.воспитатель	

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.**

**Цель :** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
<b>1</b>	<b>Установление творческих и деловых контактов с</b>		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий ДОУ, зав. хозяйством, педагоги
	-администрацией поселения	в течение года	
	-администрацией школы	в течение года	
	-администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, сотрудников)	в течение года	Заведующий, зав. хозяйством, педагоги
2.	Заключение договоров с организациями на:	в течение года	Заведующий, зав. хозяйством
	-поставку продуктов питания; -закупка бытовой химии ит.д.	в течение года	Заведующий, зав. хозяйством
	-изготовление дополнительной мебели и оборудования	в течение года	Заведующий, зав. хозяйством
3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы, библиотеки	в течение года	Заведующий, педагоги, ст.воспитатель
4.1.	- привлечение школьников для работы с дошкольниками и воспитателями групп (участие в утренниках, посадке рассады, оформления помещения)	в течение года	Заведующий, педагоги, ст.воспитатель

## VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

### 6.1. План административно- хозяйственной работы на 2023-2024 уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответствен ный
<b>1. Создание условий для реализации образовательных задач</b>			
1.1.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педагогического процесса в группах: - наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. - игровая детская мебель (игровые зоны).	в течении года по необходимости	заведующий ст. воспитатель
1.2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	поквартально	ст. воспитатель мед. сестра
1.3.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	еженедельно	зав. хозяйством ст. воспитатель мед. сестра
1.4.	Анализ заболеваемости и питания детей	поквартально, за полугодие, за год	мед. сестра
1.5.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу	сентябрь	мед. сестра
1.6.	Подготовка к аттестации рабочих мест по СОУТ	по необходимости	заведующий
1.7.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	в течении года по необходимости	заведующий зав. хозяйством
1.8.	Завоз песка на участки.	по необходимости	заведующий зав. хозяйством
1.9.	<b>Противопожарные мероприятия:</b> -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт электрооборудования; -содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений. -организация рейдов на степень не проникновения	в течение года	зав. хозяйством  специалист по охране труда
1.10	<b>Работа по благоустройству территории детского сада:</b> санитарная уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, перекопка и разбивка клумб, завоз песка, покраска и ремонт оборудования	в течение года	зав. хозяйством
1.11	<b>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников детского сада:</b> -Прохождение медосмотра работниками -Прохождение санитарно- гигиенического обучения.	согласно плана	мед. сестра  специалист по

	-Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций -Обеспечение санитарно - гигиенического состояния детского сада		охране труда зав. хозяйством
1.12.	Работа по укреплению материально- технической базы	в течение года	Заведующий мед.сестра зав. хозяйством
<b>2. Общее собрание трудового коллектива</b>			
2.1.	- О готовности детского сада к началу учебного года. -ЛНА (ПВТР, должностные инструкции, инструкции по ОТ, ТБ). -Утверждение плана работы на учебный год. Обсуждение тарификации работников. Комплектование групп и кадрами. -Утверждение графиков работы на учебный год. -Отчет комиссии по распределению стимулирующих выплат. -Обследование здания и помещений на соответствие правилам пожарной безопасности. -Устранение нарушений.	сентябрь	заведующий зав. хозяйством специалист по охране труда комиссия по стим. выплатам
2.2	-О выполнении КД и Соглашения по ОТ и ТБ в детском саду.	апрель	заведующий председатель ПК
<b>3. Совещание при заведующем</b>			
3.1.	Совещания при заведующем по текущим вопросам.	ежемесячно	заведующий
3.2.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов Минпросвещения РФ, МОН и М РК, УО Симферопольского района.	систематически	заведующий
3.3.	Об итогах приемки детского сада к новому учебному году. Подготовка и проведение групповых родительских собраний.	сентябрь	Заведующий Ст.воспитатель
3.4.	Маркировка постельного белья, полотенец и прочих предметов ухода. Своевременность родительской платы за питание ребенка в ДОУ.	октябрь	заведующий пом.вос-ля
3.5.	Обсуждение результатов участия педагогов и их воспитанников в смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках.	По мере участия	Заведующий
3.6.	Анализ заболеваемости за 1 квартал. Своевременность родительской платы. Анализ питания за 1 квартал	Ноябрь	Заведующий Мед.сестра
3.7.	Организация и проведение новогодних утренников. Техника безопасности при проведении новогодних утренников. Роль помощника воспитателя в воспитательно-образовательном процессе при проведении	Декабрь	Заведующий

	утренников.		
3.8.	Работа воспитателя по повышению квалификации. О проведении прогулок. Соответствие режима питания и условия приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям. Полнота, правильность и своевременность оформления документации. Своевременность родительской платы.	Январь	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели возрастных групп
3.9.	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия населения. Анализ заболеваемости за 2 квартал. Анализ питания за 2 квартал	Февраль	Заведующий Мед.сестра
3.10.	Работа воспитателей подготовительных групп по преемственности со школой. Организация и проведение 8 марта. Санитарное состояние групп.	Март	Заведующий
3.11.	Результаты рейда по охране труда и технике безопасности. Анализ открытых занятий в группах детского сада. Развитие мыслительной деятельности на занятиях по ознакомлению с окружающим. Проведение мониторинга в ДОУ. Своевременность родительской платы.	Апрель	Заведующий
3.12.	Организация летней оздоровительной работы. Выпускной бал. Анализ заболеваемости за 3 квартал. Озеленение участков ДОУ. О переходе на летний режим. О готовности детей к школе. Анализ питания за 3 квартал.	Май	Заведующий Ст.воспитатель Воспитатели возрастных групп
<b>4. Заседание Совета по питанию</b>			
4.1.	-Требования работы пищеблока согласно СанПин: -санитарное состояние помещений пищеблока -соблюдение правил технологической обработки продуктов и приготовление блюд -ведение документации	сентябрь	заведующий мед. сестра
4.2.	Состояние снабжения продуктами питания детского сада: -подача заявок, их реализация, качество ассортимента -соблюдение правил хранения продуктов санитарное состояние помещений пищеблока.	ноябрь	заведующий кладовщик мед. сестра
4.3.	-Анализ и выполнение натуральных норм. Физиологическая полноценность питания. -Санитарно-просветительная работа среди родителей по вопросам рационального питания детей. -Отчет о работе бракеражной комиссии	февраль	мед. сестра ст. воспитатель члены брокеражной комиссии

4.4	-Соблюдение режима рационального питания детей (распределение пищи в течении дня с учетом ее калорийности количества) Оценка вкусовых качеств приготовления блюд. Результаты контроля за питанием детей в группах.	апрель	мед. сестра брокеражная комиссия ст.воспитатель
<b>5. Инструктажи</b>			
5.1.	- по охране жизни и здоровья детей	2 раза в год	ст. воспитатель
5.2.	- инструктаж по технике безопасности	2 раза в год	специалист по охране труда
5.3.	- инструктаж по охране труда - инструктаж по ГО и ЧС	2 раза в год	специалист по охране труда
5.4.	- инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	специалист по охране труда
5.5.	- Инструктаж вводный	по необходимости	специалист по охране труда
<b>6. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха</b>			
6.1.	День дошкольного работника	27 сентября	Ст.вос-ль Творч. группа
6.2.	Новый год стучится у ворот	30 декабря	творческая группа
6.3.	День доблестных мужчин	22 февраля	Заведующий, профсоюз
6.4.	Международный женский день	7 марта	Профсоюз

С Годовым планом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Лунина Н.П.	Заведующий МБДОУ		
2.	Белоус О.В.	старший воспитатель		
3.	Аблякимова А.С.	Воспитатель		
4.	Лунина О.В.	Воспитатель		
5.	Барабаш К.Р.	Воспитатель		
6.	Нафеева Л.Л.	Воспитатель		
7.	Халилова Э.С.	Воспитатель		
8.		Воспитатель		
9.	Сидоренко К.Д.	Воспитатель		
10.	Летючая В.Г.	Педагог-психолог		
11		Муз. рук-ль		
12	Азаматова Г.Р.	Мед. сестра		
13				