

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» с.Краснолесье»
Симферопольского района Республики Крым

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Теремок» с.Краснолесье»



Н.П. Лунина
Н.П.Лунина

20 22 г.

Изменения в Порядок приема на обучение
по образовательной программе дошкольного образования
в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье»

Симферопольского района Республики Крым
от 30.08.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

внести в Порядок приема на обучение по образовательным программам в МБДОУ от 30.08.2021г. следующие изменения и дополнения:

1. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3. Прием в ДОУ осуществляется на направлении (путевке) Управления образования администрации Симферопольского района, посредством использования региональных информационных систем. Зачисление ребенка в ДОУ происходит в течение 3 рабочих дней, с момента подписания Договора об образовании по образовательным программам ДОУ. Прием в ДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест в детском саду по мере продвижения очереди в МБДОУ «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье» в электронной очереди в ДОУ»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Теремок» с. Краснолесье»
Симферопольского района Республики Крым

ОКПО 00837548 ОГРН 1159102029349 ИНН/КПП 9109010324/910901001
ул. Парковая, дом 67-А, с. Краснолесье, Симферопольский район, РК, 297579
тел.(3652) 31-13-10, e-mail: lunina.nina.77759@mail.ru

ПРИКАЗ

« 04 » февраля 2022 г.

№ 43-09

с.Краснолесье

О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования от 30.08.2021г.

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями от 18.07.2019 № 184-ФЗ, от 30.12.2020 № 509-ФЗ), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Совета министров Республики Крым от 21.02.2017 № 91 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 07.10.2014 № 369», постановлением администрации Симферопольского района от 25.01.2019 № 22-п «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации от 20.04.2015 № 28-п «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями), постановления администрации Симферопольского района от 07.02.2022 № 112-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в Порядок приема на обучение по образовательным программам в МБДОУ от 30.08.2021г. следующие изменения и дополнения:

1.1.Пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«4.3.Приём в ДОУ осуществляется по направлению (путевке) Управления образования администрации Симферопольского района, посредством использования региональных информационных систем. Зачисление ребёнка в ДОУ происходит в течение 3 рабочих дней, с момента подписания Договора об образовании по образовательным программам ДОУ. Приём в ДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест в детском саду по мере продвижения очереди в МБДОУ в «Электронной очереди в ДОО»

1.2. Пункт 9.2. изложить в следующей редакции:

«Перечень документов, обязательных к предоставлению заявителем при приеме в ДОО:

- заявление о приеме в образовательную организацию (Приложение 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

д) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

е) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка, его родителей (законных представителей);

ж) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

з) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка;

и) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) режим пребывания в ДООУ (кратковременного пребывания, сокращенного дня, полного дня, продленного дня);

н) подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- свидетельство о рождении выданное компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют

документ (ы), удостоверяющий (е) личность ребенка и подтверждающий (е) родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и реквизиты документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого – медико – педагогической комиссии (при необходимости).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии;

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

Иностранные граждане или лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка».

3. Разместить Изменения в «Порядок приема на обучение по образовательным программам в МБДОУ «Детский сад «Теремок» с.Краснолесье от 30.08.2021г.» на информационном сайте МБДОУ и стенде. Отв.Белоус О.В.

4. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Заведующий



Н.П.Лунина

Заведующему МБДОУ «Детский сад «Теремок»
с.Краснолесье» Луниной Н.П.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____
(родителя, законного представителя)

Документ удостоверяющий личность заявителя
Паспорт _____ выдан _____

Проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О. полностью,

_____ (дата и место рождения)

свидетельство о рождении: серия _____ № _____ адрес места жительства
(места пребывания, места фактического проживания)
ребёнка: _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в
_____ группу (общеразвивающей, комбинированной,
компенсирующей) направленности, с режимом пребывания _____ ч. Желаемая дата
зачисления « ____ » _____ 20 ____ г.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при
наличии): _____

ФИО матери (полностью) _____

ФИО отца (полностью) _____

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить
возможность получения моим ребенком дошкольного образования на _____
языке и изучение родного _____ языка из числа языков
народов России.

С Уставом учреждения, лицензией на образовательную деятельность (серия 82ЛЮ1
№ 0000741 от 24.08.2016г.), Основной образовательной программой и иными
документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, права и обязанности воспитанников, ознакомлен(а).

_____ (подпись)

В обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного
образования и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребёнка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида
нуждаюсь/не нуждаюсь.

(нужное подчеркнуть)

Даю согласие МБДОУ «Детский сад «Краснолесье» с.Краснолесье»,
зарегистрированному по адресу: Симферопольский район, с.Краснолесье, ул.Парковая 67-
А, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка,

_____, _____ года рождения в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

К заявлению прилагаются:

- Копия паспорта серия _____ № _____
- копия свидетельства о рождении серия _____ № _____ выдано _____;
- копия свидетельства о регистрации _____ по месту жительства на закрепленной территории, выдано _____.

_____ /
Дата

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка